

令和3年度

図書館要覧



所沢市立所沢図書館

所 沢 市 民 憲 章

所沢市は武蔵野台地の自然に恵まれ
鎌倉街道の拠点として発達し
日本人が初めて大空にはばたいた記念すべき街である
この歴史と環境の上に立ち
未来に向かってうるおいの文化都市をめざす

人は市の誇りである

こころのふれあいを求め友情の輪をひろげよう

恵まれた自然はいのちの泉である

みどりを守りやすらぎの街を創ろう

こどもは市の宝である

胸深く刻まれるふるさとを伝えよう

所沢市は市民のためにある

一人ひとりが自らまちづくりを進めよう

昭和 62 年 (1987 年) 3 月制定

目 次

1	沿 革	2
2	運営の基本方針と 5 つの基本目標	6
3	職員構成	7
4	本館各グループの主な業務	8
5	図書館利用案内	9
6	図書館の概要	11
7	事業計画・事業実績	21
8	図書館の資料・設備及び実施事業	25
9	統 計	48
10	図書館協議会	58
11	令和 2 年度研修記録	59

巻末資料 所沢市立松井小学校図書館について
 条例・規則・基準等について

1 沿革

昭和 23. 6	所沢青年団により所沢図書室を創設する。
昭和 26. 3	所沢青年団解散。4 月以降有志により運営する。市より図書費の一部を補助する。
昭和 38. 3	所沢図書館（寿町 9－7）を創設する。
昭和 39. 4	職員採用。建物改修工事、団体貸出を開始する。
昭和 39. 9. 5	有志による図書館運営を市に移管する。
昭和 39. 9. 14	所沢市立所沢図書館を設置。同月 20 日より一般市民に貸出を開始する。
昭和 45. 12. 7	市制施行 20 周年記念として所沢市文化会館を建設。3 階の一部及び 4 階を図書館とする。
昭和 45. 12. 22	開館し、貸出を開始する（1 人図書 4 冊）。
昭和 46. 3. 16	山田力蔵氏の寄贈図書（2, 058 冊）をもって山田文庫を設置する。
昭和 46. 5. 28	社会教育課より視聴覚機材を移管、貸出事務を開始する。
昭和 47. 9	移動図書館車購入（いずみ号）運行を開始する（駐車場 11）。
昭和 48. 4～9	移動図書館駐車場 8 ヶ所を増設する（駐車場 計 19）。
昭和 50. 4	図書館新設調査費を計上、調査を開始する。
昭和 50. 4. 9	移動図書館 2 号車購入。駐車場 14 ヶ所を増設する（駐車場 計 33）。
昭和 52. 5	配本車購入。団体貸出の充実を図る。
昭和 53. 2	県立川越図書館の協力により対面朗読を開始する。
昭和 54. 1	（仮称）中央図書館を着工する。（現 本館）
昭和 55. 5. 8	（仮称）中央図書館を所沢図書館として新たに開館する。 これまでの所沢図書館（現所沢分館）を所沢図書館分館とする。 電算システムを導入する。図書館業務の合理化を図る。
昭和 57. 4	視聴覚ライブラリー業務を視聴覚センターに移管する。
昭和 57. 9	移動図書館 1 号車を更新する。
昭和 57. 12. 2	萬葉植物園を開園する。
昭和 59. 3	電算機（H6000）システムを漢字処理の LM6600 システムに変更する。
昭和 59. 3	文芸所沢創刊号を発行する。
昭和 59. 4	業務連絡車購入。分館網の充実を図る。
昭和 59. 5. 8	市立図書館として 2 番目の分館、椿峰分館を開館する。
昭和 59. 6. 12	市立図書館として 3 番目の分館、狭山ヶ丘分館が狭山ヶ丘コミュニティセンター内に開館する。
昭和 61. 8. 5	移動図書館 2 号車を更新する。
昭和 62. 7. 10	市立図書館として 4 番目の分館、富岡分館が富岡公民館内に開館する。
昭和 63. 4	電算機 LM6700 を導入する。
昭和 63. 11. 4	市立図書館として 5 番目の分館、吾妻分館が吾妻公民館内に開館する。
平成 2. 3	本館北側出入口通路が完成する。
平成 2. 5. 8	本館において、毎週火曜日、午後 7 時まで開館時間の延長を開始する。

平成 3. 3	図書の年間貸出冊数が、1 0 0 万冊を超える。
平成 4. 5. 12	市立図書館として 6 番目の分館、柳瀬分館が柳瀬公民館内に開館する。
平成 4. 9	司書による学級訪問を開始する。
平成 5. 3	文芸所沢 1 0 周年記念号(第 1 0 号)を発行する。
平成 6. 5	新電算システム(L I N U S)を導入し、利用者が自ら所沢図書館の蔵書を検索することができる利用者用端末機を本館、分館に設置する。
平成 7. 10	図書館の 4 市〈飯能・狭山・入間・所沢〉相互利用が開始される。
平成 8. 3	移動図書館 2 号車を更新する。
平成 8. 9	移動図書館 1 号車を廃止し、巡回を 1 台に変更する。
平成 9. 3	コンパクトディスク (C D) の個人貸出を開始する。
平成 9. 4	文芸所沢の発行を社会教育課へ移管する。
平成 10. 3	ビデオソフトの個人貸出を開始する。
平成 11. 3	新電算システム (L I N U S、W I N D O W S 対応版) を導入する。
平成 11. 4	新システムによりインターネット検索・予約を開始する。 貸出数を変更。1 人図書 5 冊、C D ・ビデオ合わせて 2 点とする。 本館と 6 分館の業務連絡車の運行を委託により開始する。
平成 11. 7	本館において、夏季期間 (7 月～9 月) に限り、毎週火曜日、午後 8 時まで開館時間の延長を開始する。
平成 12. 11	市制施行 5 0 周年及び子ども読書年事業として「図書館まつり」を開催。
平成 14. 4	本館において、祝日の 1 ・ 2 階の開館を開始する。業務連絡車の運行委託を市内小・中学校間との図書配送業務まで拡大する。
平成 15. 7	本館において、夏季期間 (7 月中旬～8 月末) に限り、臨時読書席 1 2 席増設する。
平成 17. 6	所沢駅及び小手指駅前の 2 店舗 (F M 所沢、F M 小手指) でコンビニエンスストア図書等取次事業を試験的に開始する。 地域開放型学校図書館として松井小学校図書館が開館。学区内の小学生以下の児童とその保護者同伴で館内閲覧を開始する。
平成 17. 10	新電算システム (E L C I E L O) を導入する。 松井小学校図書館で館内閲覧を市内居住の児童と保護者の同伴に拡大し、児童に図書の貸出を開始。併せて、市立図書館の図書の予約・貸出・返却等の業務を開始する。
平成 18. 3	移動図書館車事業を廃止する。
平成 18. 6	コンビニエンスストア図書等取次事業の取次拠点を 7 店舗 (F M 西所沢、F M 東所沢、F M 三ヶ島 5 丁目、A P 中富、M S 下安松) に拡大する。併せて、市内の公民館 3 館 (三ヶ島、並木、小手指分館) に返却ポストを設置する。
平成 18. 7	D V D の個人貸出を開始する。併せて、分館での視聴覚資料の返却を可能にする。
平成 18. 9	コンビニエンスストア図書等取次事業の取次拠点を 8 店舗 (A P 松葉) に拡大する。
平成 18. 12	同事業の取次拠点を 9 店舗 (F M 狭山ヶ丘) に拡大する。
平成 19. 1	所沢図書館ボランティア活動要綱を定め、ボランティア活動を推進する。
平成 19. 7	コンビニエンスストア図書等取次事業の取扱店 1 店舗 (A P 中富) が閉店のため 8 店舗となる。

平成 19. 9	本館の耐震補強工事、設備改修工事を行う（9月から12月まで休館）。
平成 20. 1	本館のリニューアルオープンにより、ビジネス支援コーナーの拡大、健康・医療コーナーの設置。また、図書の閲覧等ができる読書席を新たに25席設け53席へ増設。視聴覚資料の予約を開始する。
平成 20. 3	市内の公民館3館（松井、山口、新所沢）に図書返却ポストを設置し、6箇所拡大する。
平成 20. 6	コンビニエンスストア図書等取次事業の取扱店1店舗（MS 下安松）が閉店のため7店舗となる。
平成 21. 3	「所沢市子どもの読書活動推進計画」を策定する。
平成 21. 4	貸出冊数を変更。1人図書10冊とする。（CD・DVD・ビデオは変更なく合わせて2点）
平成 21. 11	「所沢市子どもの読書活動推進連絡会」を設置する。
平成 22. 4	所沢分館を文化会館から所沢ハーティア東棟1・2階に移転開館する。併せて、本館視聴覚ライブラリーを所沢分館に移転する。
平成 22. 5	所沢分館にて窓口業務の民間委託を開始。
平成 22. 6	返却期限を30日経過した延滞者に対する貸出・予約サービスの一時停止措置を開始する。
平成 22. 9	コンビニエンスストア図書等取次事業の取扱店1店舗（AP 松葉）が閉店のため6店舗となる。新所沢東公民館に返却ポストを設置する。
平成 22. 11	所沢分館に、高橋玄洋コーナー設置。
平成 23. 3	建設中の新所沢分館を含む7分館に、平成24年度から指定管理者制度を導入するため、所沢市立図書館設置条例を全部改正（施行期日：平成24年4月1日）する。
平成 24. 4	市立図書館として7番目の分館、新所沢分館が新所沢まちづくりセンター内に開館する。分館7館において指定管理者（株式会社ヴィアックス）による管理運営を開始する。祝休日開館を全館で開始する。
平成 25. 3	「所沢市図書館ビジョン」を策定する。
平成 25. 4	雑誌スポンサー制度を開始する。 コンビニエンスストア図書等取次事業の取扱店を2店舗（FM 所沢松葉町店、FM 所沢牛沼店）拡大し8店舗となる。
平成 26. 2	コンビニエンスストア図書等取次事業の取扱店1店舗（FM 三ヶ島五丁目店）が閉店のため7店舗となる。 レファレンス事例の一部を国立国会図書館レファレンス協同データベースおよび、図書館ホームページで公開する。
平成 26. 3	「第2次所沢市子どもの読書活動推進計画」を策定する。
平成 26. 4	コンビニエンスストア図書等取次事業の取扱店を1店舗（FM 北野新町店）拡大し、8店舗となる。
平成 26. 7	コンビニエンスストア図書等取次事業の取扱店1店舗（FM 北野新町店）が閉店のため7店舗となる。
平成 26. 9	コンビニエンスストア図書等取次事業の取扱店1店舗（FM 東所沢駅前店）が取扱中止のため6店舗となる。

平成 27. 4	コンビニエンスストア図書等取次事業の取扱店を 1 店舗 (MS 糀谷店) 拡大し、7 店舗となる。
平成 27. 4	所沢駅サービスコーナー施設内に図書返却ポスト設置。
平成 27. 10	本館の受水槽・高架水槽改修工事を行う（平成 27 年 10 月 13 日から 11 月 30 日まで休館）。
平成 28. 4	子どもの読書活動優秀実践図書館として文部科学大臣表彰を拝受。
平成 28. 9	狭山ヶ丘コミュニティセンターエレベーター・ボイラー交換工事のため、狭山ヶ丘分館が休館。（平成 28 年 9 月 1 日から 9 月 30 日まで。）
平成 28. 12	コンビニエンスストア図書等取次事業の取扱店 1 店舗（FM 小手指店）が取扱中止のため 6 店舗となる。
平成 29. 10	小手指公民館分館での図書等取次事業の取扱を開始。
平成 30. 1	コンビニエンスストア図書等取次事業の取扱店 1 店舗（FM 所沢駅前店）が閉店。また、図書等取次事業の取扱店を 1 店舗（FM 所沢くすのき台店）拡大し、6 店舗となる。
平成 30. 3	図書館電算システム更新。サーバのアウトソーシングによる災害時のリスク軽減やセキュリティの強化を図った。（更新のため、平成 30 年 2 月 13 日から 2 月 28 日まで全館休館）。
平成 30. 6	web レファレンスの受付を開始する。
平成 30. 10	国立国会図書館デジタル化資料送信サービス参加館となる。
平成 30. 10	狭山ヶ丘コミュニティセンター防水等改修工事のため、狭山ヶ丘分館が休館。コミュニティセンター 1 階に臨時窓口を設置し予約資料の貸出を行う。（平成 30 年 10 月 15 日から平成 31 年 2 月 28 日まで）。
平成 31. 2	コンビニエンスストア図書等取次事業の取扱店を 1 店舗（SE 新所沢駅東口店）拡大し、7 店舗となる。
平成 31. 3	「第 2 次所沢市図書館ビジョン」「第 3 次所沢市子どもの読書活動推進計画」を策定する。
平成 31. 4	埼玉県西部地域まちづくり協議会（ダイアプラン）に日高市が加わり、相互利用が開始される。
令和 1. 7	コンビニエンスストア図書等取次事業の取扱店 1 店舗 (FM 西武狭山ヶ丘駅前店) が取扱中止。また、図書等取次事業の取扱店を 1 店舗（SE 東所沢駅前店）拡大し、7 店舗となる。
令和 1. 12	本館のエレベーター改修工事を行う。（令和元年 12 月 2 日から 19 日、および令和 2 年 1 月 18 日から 31 日まで休館。1 階ビジネスコーナーに臨時窓口を設置し予約資料等の貸出を行う）。
令和 2. 4	新型コロナウイルス感染症対策のため、国の緊急事態宣言および埼玉県の緊急事態措置の要請を受けて全館休館。（令和 2 年 4 月 10 日から 5 月 31 日まで・臨時窓口は 5 月 19 日より再開）＊国の緊急事態宣言は 5 月 25 日に解除
令和 2. 4	新型コロナウイルス感染症対策のため、図書等取次事業停止（令和 2 年 4 月 12 日から 5 月 27 日まで配送停止）。
令和 2. 4	こども支援課を主管課とし、健康づくり支援課、所沢図書館の 3 課連携で、「ところっこ親子ふれあい絵本事業」を本実施。4 か月児健診時に絵本引き換えチケットを配布し、絵本は図書館と各子育て支援拠点で交換。
令和 2. 7	住所等連絡先不明の利用者、および登録または登録更新、住所変更時等に住所未確認の通

	知をしてから1年を経過した利用者に対する予約サービスの一時停止措置を開始する。
令和 2.10	本館外壁改修工事を行う。（令和2年10月から令和3年3月まで）
令和 2.11	「ところっこ親子ふれあい絵本事業」において、図書館本館とこども支援センターで絵本引き換え時の読み聞かせを開始。
令和 3.4	利用者の都合により予約を確保しない期間を設定できる予約繰り下げサービスを開始する。
令和 3.4	「ところっこ親子ふれあい絵本事業」の対象を1歳6か月児健診時に変更し、読み聞かせを開始する。

2 運営の基本方針と5つの基本目標

「市民文化の創造と発展を支える地域の情報拠点」という基本理念の実現に向けて、「暮らしの中に図書館を…」を運営の基本方針として位置づけ、所沢図書館が目指す新たな時代に即した図書館像を、基本方針を支える“5つの基本目標”として、取り組んでいきます。

《基本方針を支える“5つの基本目標”》

1. 暮らしを支える

暮らしの中で生じる様々な課題解決を支援するとともに、気軽に訪れることができる快適な魅力ある空間を提供し、市民の居場所となることを目指します。

2. 学びを支える

誰もが生涯を通じて学び続けることができるよう、様々な世代のニーズを捉えた図書館資料等の収集に努め、市民が必要とする知識や資料、情報との出会いを支援します。

3. 読書を支える

小さな子どもから高齢者まで、あらゆる世代が本を身近に感じ、読書を楽しむことを通じて、人生がより深く豊かなものとなるよう、市民の読書活動を支援します。

4. 地域を支える

郷土の歴史や文化を未来へつなぎ、地域の課題に対応した情報拠点としての図書館を目指します。

5. 未来を支える

所沢市のすべての子どもが、あらゆる機会とあらゆる場所において、自主的に読書活動を行うことができるよう、「第3次所沢市子どもの読書活動推進計画」を踏まえ、子どもたちの読書環境を大切にする図書館を目指します。

3. 職員構成

令和3年8月1日現在

		本館							分館（指定管理者制度導入館）								合計	資格保有率（％）
									所沢分館グループ			新所沢分館グループ						
		館長等	総務グループ	参考調査グループ	一般奉仕グループ	児童奉仕グループ	資料グループ	小計	所沢分館	吾妻分館	柳瀬分館	新所沢分館	椿峰分館	狭山ヶ丘分館	富岡分館	小計		
本館（市職員）	図書館長	1						1									1	47.8
	主幹																	
	副主幹																	
	主査		2	1(1)	1(1)	2(2)	3(2)	9(6)									9(6)	
	主任		3(1)	2(2)	2	1(1)	1	9(4)									9(4)	
	主事				1	1(1)	2	4(1)									4(1)	
小計		1	5(1)	3(3)	4(1)	4(4)	6(2)	23(11)									23(11)	78.4
分館（指定管理者）	統括分館長								1(1)			1(1)				2(2)	2(2)	
	分館長									1(1)	1(1)		1(1)	1(1)	1(1)	5(5)	5(5)	
	業務責任者								1(1)	1(1)	1(1)	1(1)	1(1)	1(1)	1(1)	7(7)	7(7)	
	業務責任者補佐								2(2)	1(1)	1(1)	2(2)	2(2)	1(1)	1(1)	10(10)	10(10)	
	リーダー								3(2)			4(3)	1(1)	1(1)		9(7)	9(7)	
	サブリーダー								2(2)	1(1)	1			1	1	6(3)	6(3)	
	スタッフ								10(6)	3(2)	3(2)	8(6)	4(4)	5(3)	2(1)	35(24)	35(24)	
小計									19(14)	7(6)	7(5)	16(13)	9(9)	10(7)	6(4)	74(58)	74(58)	71.1
合計		1	5(1)	3(3)	4(1)	4(4)	6(2)	23(11)	19(14)	7(6)	7(5)	16(13)	9(9)	10(7)	6(4)	74(58)	97(69)	
資格保有率（％）		47.8							73.7	85.7	71.4	81.3	100.0	70.0	66.7	78.4	71.1	

※ ()内は、司書・司書補資格保有者内数

4 本館各グループの主な業務

令和3年4月1日現在

グループ	主 な 業 務
総務グループ	総務事務、人事・労務管理、財務・契約、管財・施設管理、利用者懇談会・アンケートの調整、市広報・利用者の声・要望等の調整、指定管理協定・継続監視、各種調査回答等、図書館協議会事務局、図書館広報紙の発行 ほか
参考調査グループ	レファレンス、参考図書選定、読書室・読書席管理、参考図書書架管理（除籍・出納等選定）、参考図書書庫管理、郷土資料収集管理、情報発信（パスファインダー・レファレンス事例公開）、データベース、複写に関する業務、インターネット閲覧端末管理、職員研修 ほか
一般奉仕グループ	利用者登録等管理、一般成人サービス、予約・リクエスト、相互貸借、資料・情報提供、一般図書書架管理（除籍・出納等選定）、一般図書書庫管理、一般図書受入選定、パソコン持込席の管理、ビジネス情報・健康医療コーナー、特集・展示、コンビニエンスストア図書等取次、配架ボランティア管理、出張おはなし会 ほか
児童奉仕グループ	児童サービス全般、児童図書書架管理（除籍・出納等選定）、児童図書書庫管理、子どもの読書活動推進連絡会事務局、学校との連携（ブックトーク・ブックリスト作成等）、講演講座、団体貸出、集会行事、出張おはなし会、児童図書受入選定、子ども向け広報紙発行、児童奉仕に関わるボランティア管理・研修、子ども向け特集・展示、ハンディキャップサービス ほか
資料グループ	資料選定会議、発注・受入、蔵書管理、逐次刊行物、視聴覚・電子資料管理、図書資料移管・除籍、リサイクル、修理・整理、統計処理、全体統計、電算管理、データ管理（利用者・貸出・蔵書データ）、督促等貸出管理、ハードウェア管理、システム管理・調整・検討・構築、資料選定モニター、図書館ホームページ管理、図書館まつり事務局、講演講座 ほか

5 図 書 館 利 用 案 内

◇開館時間

本 館	水曜～日曜日・祝休日	午前9時30分～午後5時
	火曜日 (祝休日を除く)	午前9時30分～午後7時 (7～9月は午後8時まで)
所沢分館	土曜日・日曜日・祝休日	午前9時30分～午後5時
	火曜～金曜日	午前9時30分～午後7時
新所沢分館	土曜日・日曜日・祝休日	午前9時30分～午後5時
	火曜～金曜日	午前9時30分～午後9時
その他の分館	火曜～日曜日	午前9時30分～午後5時

◇休館日

○月曜日（祝休日の場合は開館します）
 ○日曜日または月曜日と祝休日重なった場合の火曜日
 ○月の最終水曜日
 ○年末年始（12/29～1/4）
 ○図書整理期間
 ※施設設備点検等で臨時休館の必要がある場合は、祝休日は全館開館

◇貸 出

*はじめて利用するには

市内に在住、在勤、在学している人、または、飯能市、狭山市、入間市、日高市に在住の人（広域利用）は図書館の利用券が作れます。住所の確認できるもの（健康保険証・運転免許証・学生証）をご用意いただきカウンターで利用登録の手続きをします。（利用券は本館・各分館共通、取得した個人情報については、所沢市個人情報保護条例に基づき、適切に取り扱います。）

*貸出数・貸出期間

図書（本・雑誌・紙芝居）**10冊**まで、視聴覚資料（CD・ビデオ・DVD）**2点**まで、2週間借りられます。

◇返 却

*返すとき

本館・各分館どこでも返却可能。各館のカウンターへ返却。図書（本・雑誌・紙芝居）については、休館日、閉館時には各図書館の返却ポストへ返却することができます。また、まちづくりセンター・公民館等（次ページ参照）設置の返却ポストへも返却可能です。

視聴覚資料（CD・ビデオ・DVD）は壊れやすいため、返却ポストへの返却はできません。

*延長するとき

返却期限内で次の予約が入っていない場合1回に限り、期限を延長することができます。インターネットで更新する（パスワードが必要）方法と、カウンターで手続きする方法があります。

※返却延滞者は、返却期限から30日後、貸出・予約のサービスを一時停止します。

延滞図書等が返却されれば、通常通り貸出・予約を行うことができます。

◇利用券の更新

※3年毎に有効期限を定めて登録内容の確認をお願いしています。有効期限切れの方および登録・更新時等住所未確認者は、通知してから1年を経過した後、予約のサービスを一時停止します。来館の上、住所確認ができれば、通常通り予約を行うことができます。

返 却 ポ ス ト 設 置 場 所	
三ヶ島まちづくりセンター(体育館脇)	並木まちづくりセンター(さくら児童館玄関脇)
山口まちづくりセンター(玄関脇)	新所沢東まちづくりセンター(駐輪場脇)
小手指まちづくりセンター(玄関脇)	松井まちづくりセンター(玄関脇)
小手指公民館分館(玄関脇)	所沢駅サービスコーナー (施設内)

*図書館が併設されている施設にも返却ポストがあります。

*所沢駅サービスコーナーは、開庁時間内のみのご利用となります。

◇予約・リクエスト・検索

貸出中の図書や視聴覚資料の予約、所蔵のない図書のリクエストもできます。

図書館に設置してある利用者用端末機やスマートフォン・パソコンを使い蔵書検索や予約などができます。※利用者用端末機やスマートフォンなどからの予約にはパスワードが必要です。また、他の利用者に貸出中等で予約待ちの資料は、利用者の都合により予約を確保しない期間(30日間まで)が設定できる予約繰り下げサービスを利用できます。

ホームページアドレス (パソコン) <https://www.tokorozawa-library.jp>

(スマートフォン) <https://www.tokorozawa-library.jp/opw/OPS/OPSINDEX.CSP>

◇調べもの・わからないこと

本館1階、所沢分館2階**ビジネス情報コーナー**に創業・起業や就労支援に関する参考図書、基本文献などが、**健康・医療コーナー**に健康増進に役立つ本や病気に関する資料が揃えてあります。

本館3階**参考図書室**に辞典・事典・年鑑・白書などの参考資料が、**郷土資料コーナー**には所沢市や埼玉県に関係した資料を揃えております。

インターネットを閲覧できるパソコンが本館・各分館に設置しており、新聞記事データベースなどにアクセスすることが可能です。(利用券または本人確認ができるものが必要)

◇DVDを見たり、CD・レコードを聴いたりできます。 — 所沢分館 —

◇第2・3日曜日には市民映画会や子ども映画会を開催しています。 — 所沢分館 —

◇第2・3・4・5土曜日はおはなし会、第3金曜日は親子おはなし会、 — 本館 —

第1土曜日はかがくあそび、かみしばいの会をそれぞれ開催しています。

(各分館でも催し物を開催しています。)

◇読書会等での団体貸出の利用ができます。(登録団体) — 本館・分館 —

◇当館所蔵の資料に限り著作権法の範囲内でコピーサービス(1枚10円) — 本館・分館 —
が利用できます。

◇視覚障害者の方に対面朗読、点字図書・録音図書の貸出サービス — 本館・分館 —
を行っています。

◇コンビニエンスストア、小手指公民館分館で図書館の本やCDなどが受け取れます。 (P.41)

◇松井小学校図書館は、地域開放型の学校図書館として、児童図書と絵本を中心とした資料が揃えてあります。 (巻末資料)

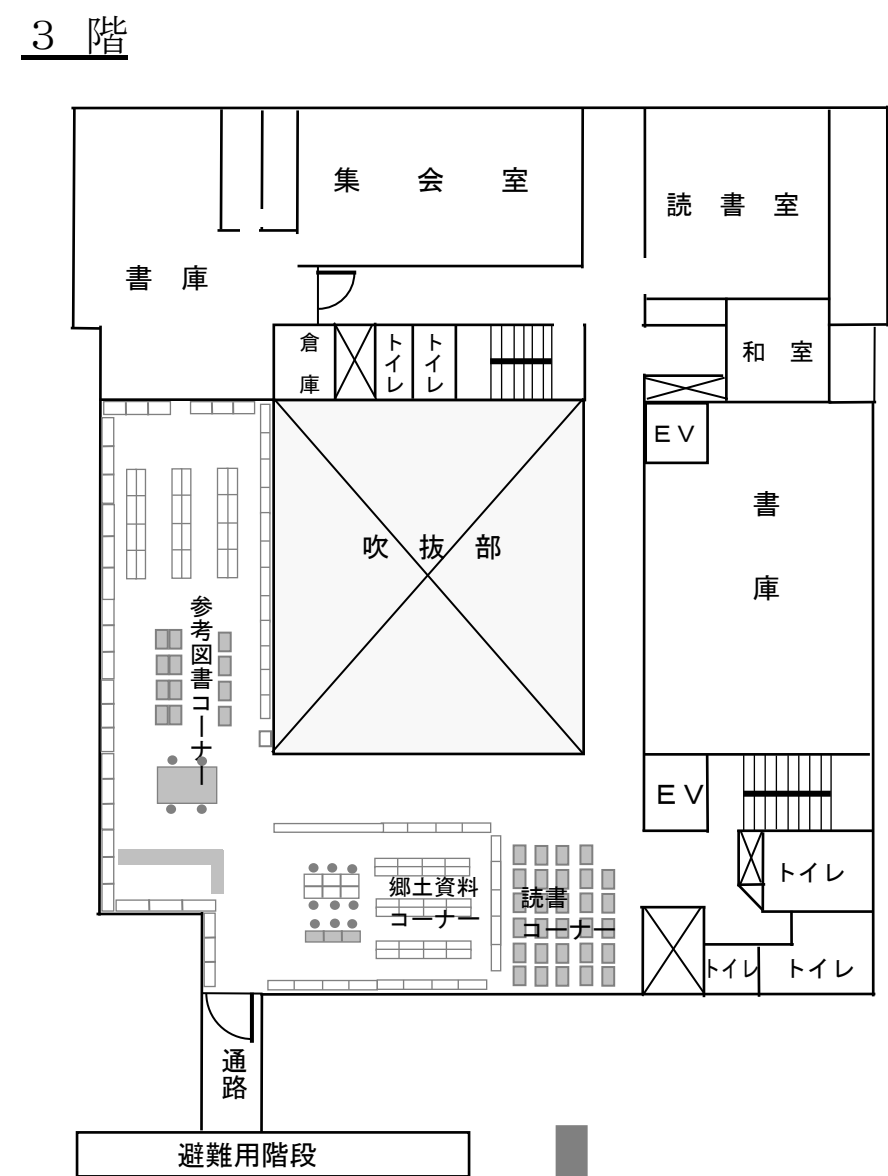
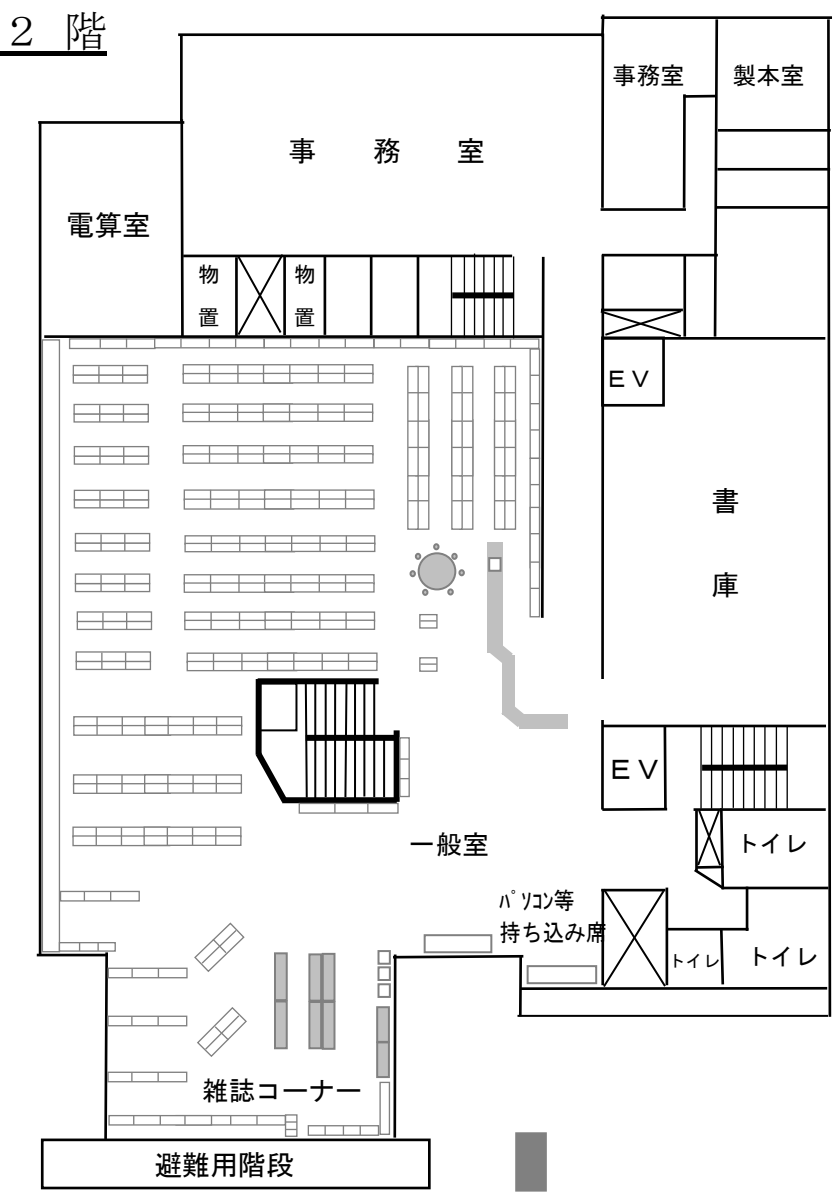
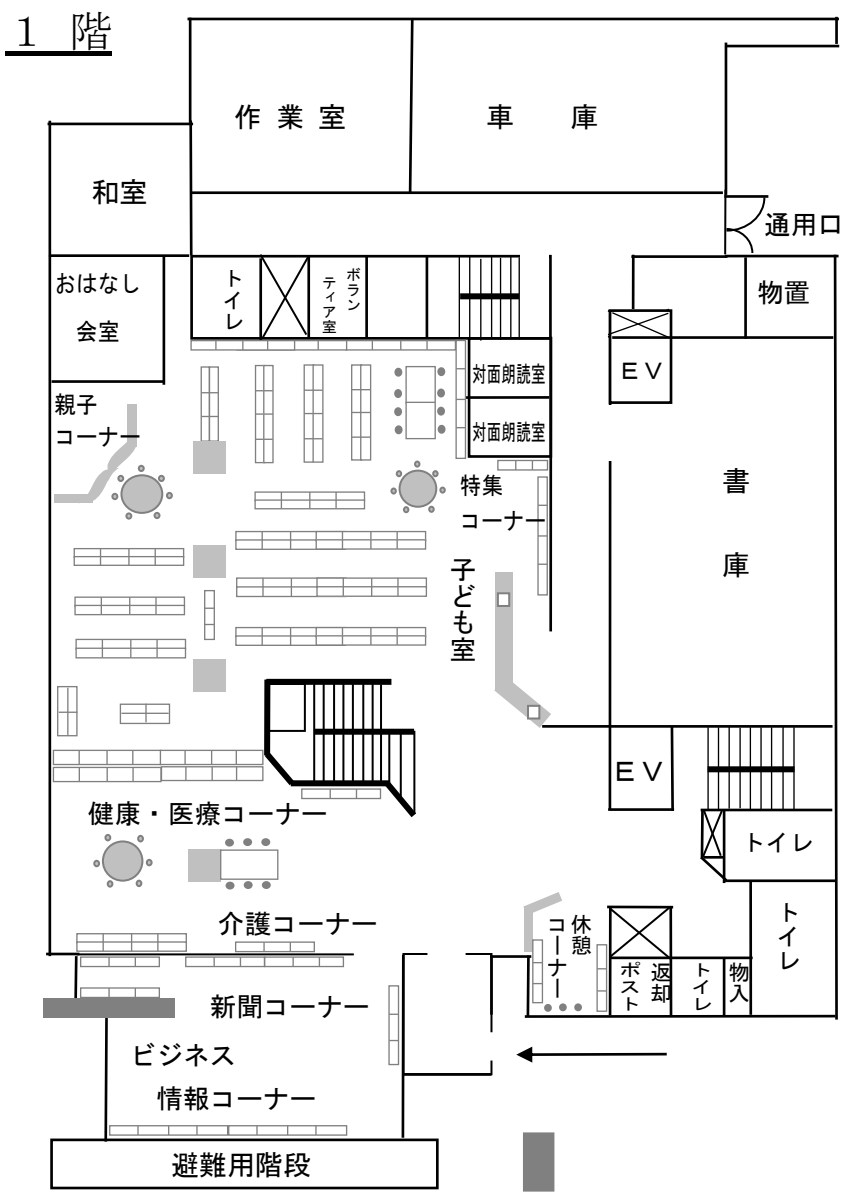
6 図書館の概要

(1) 所沢市立所沢図書館

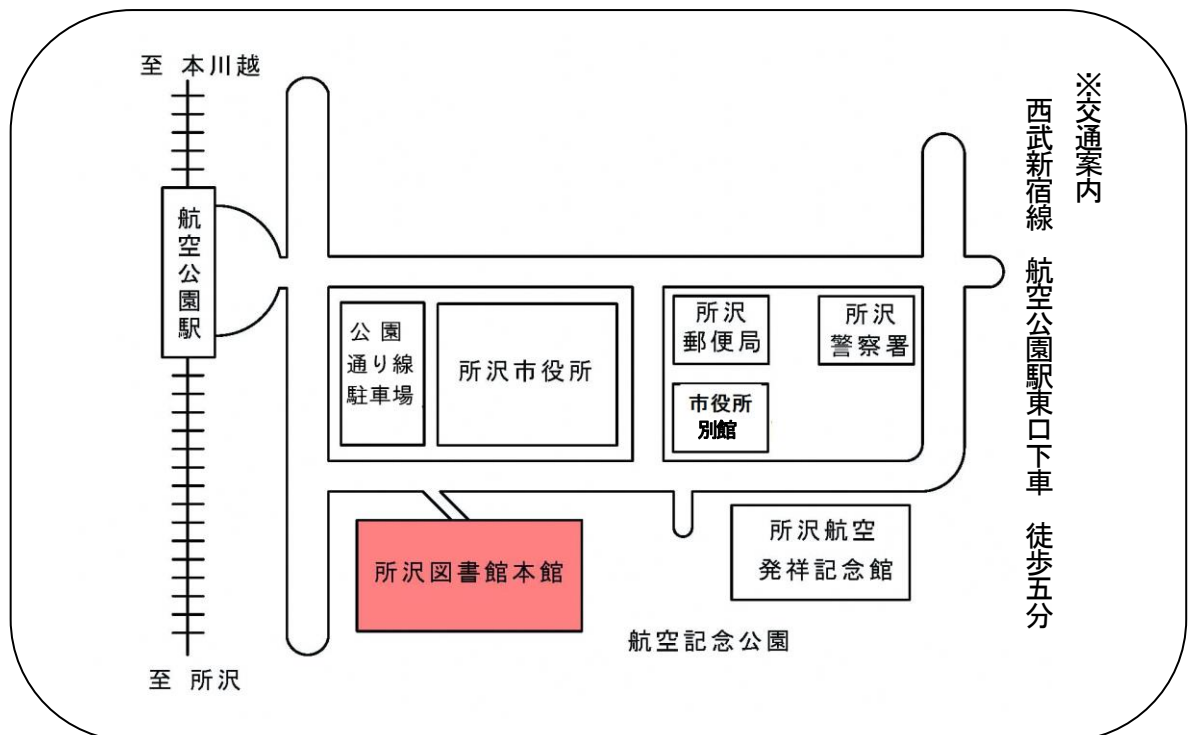
所沢市並木一丁目 13 番地
(所沢航空記念公園内)

TEL 04 (2995) 6311

- ◆敷地面積 1,984.11 m²
- ◆延床面積 3,578.87 m²
- ◆建築面積 1,142.65 m²



	1 F		2 F		3 F		計 (㎡)
	室 名	面積 (㎡)	室 名	面積 (㎡)	室 名	面積 (㎡)	
利用関係	子 ど も 室	274	一般図書室	504	参考図書室	194	1,384
	親子コーナー	27			読書コーナー	50	
	おはなし会室	24			集 会 室	65	
	対面朗読室	15			読 書 室	54	
	和 室	31			和 室	16	
	健康・医療コーナー	53					
	ビジネス情報コーナー	77					
管理関係	車 庫	91	事 務 室	150	書 庫	119	849
	作 業 室	56	電 算 室	46	書 庫	73	
	ボランティア室等	19	製 本 室 等	57			
	書 庫	116	書 庫	122			
共 用		360		303		293	956
機 械	地 下 1 階	305			屋 上	85	390
計		1,448		1,182		949	3,579



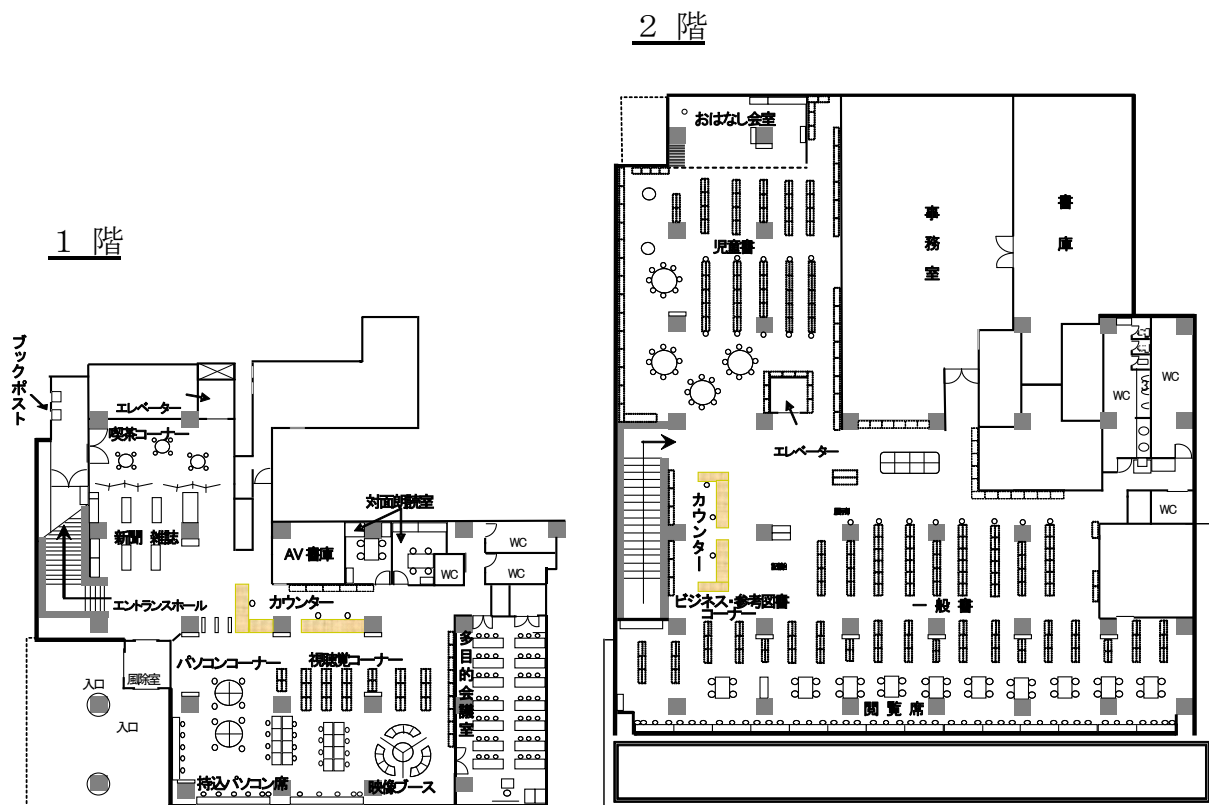
(2) 所沢市立所沢図書館所沢分館 (平成 24 年 4 月 1 日から指定管理)

所沢市元町 2 7 番 1 号

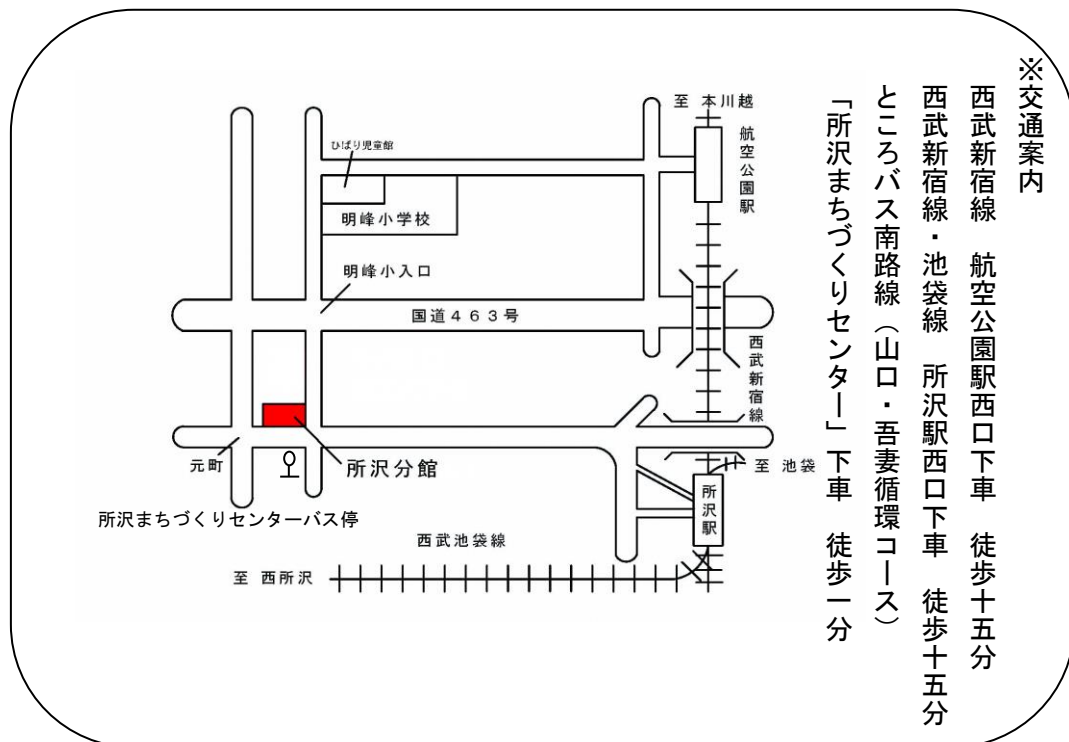
TEL 04 (2923) 1243

◆延床面積 2,335.72 m²

(所沢ハーティア東棟 1・2 F)



	1 F		2 F		計 (m ²)
	室 名	面積 (m ²)	室 名	面積 (m ²)	
利用関係	視聴覚・PC・喫茶・新聞・雑誌	494	児童・一般・参考図書等	954	1,594
	多目的会議室	74	おはなし会室	47	
	対面朗読室	25			
管理関係	A V 書庫	19	事務室	137	742
	機械室等	147	機械室等	220	
	(地下)倉庫	95	書庫	124	
計		854		1,482	2,336



(3) 所沢市立所沢図書館椿峰分館 (平成 24 年 4 月 1 日から指定管理)

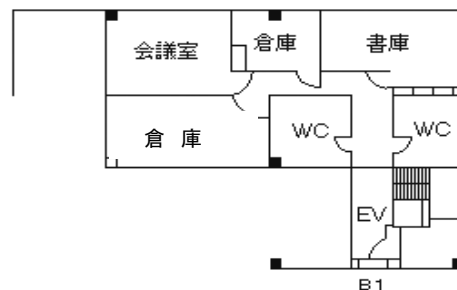
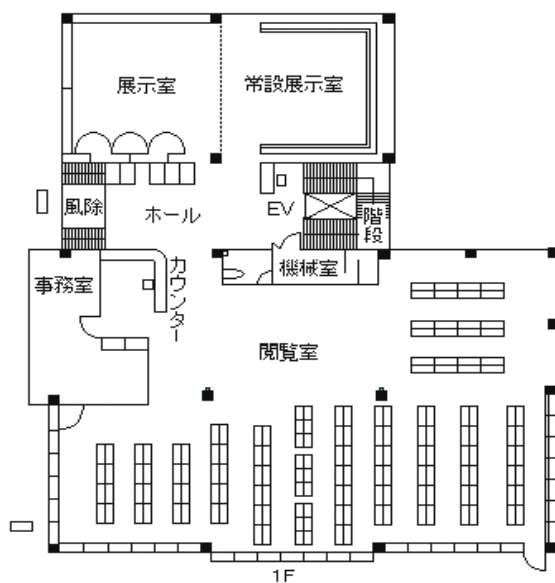
所沢市大字山口 5267 番地

TEL 04 (2924) 8041

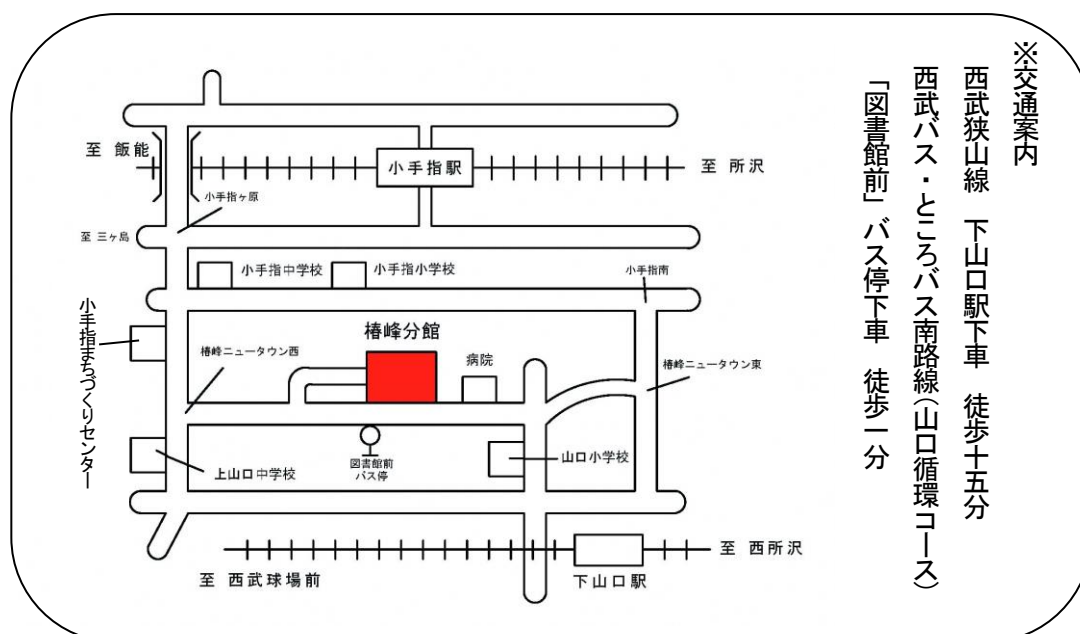
◆敷地面積 1,440.00 m²

◆延床面積 724.278 m²

◆建築面積 576.145 m²



	1 F		B 1		計 (m ²)
	室 名	面積 (m ²)	室 名	面積 (m ²)	
利用関係	閱 覧 室	328	会 議 室	29	526
	ホ ー ル	43			
	展 示 室	64			
	常設展示室	62			
管理関係	事 務 室	37	書 庫	25	99
			倉 庫	37	
共 用		39		60	99
計		573		151	724



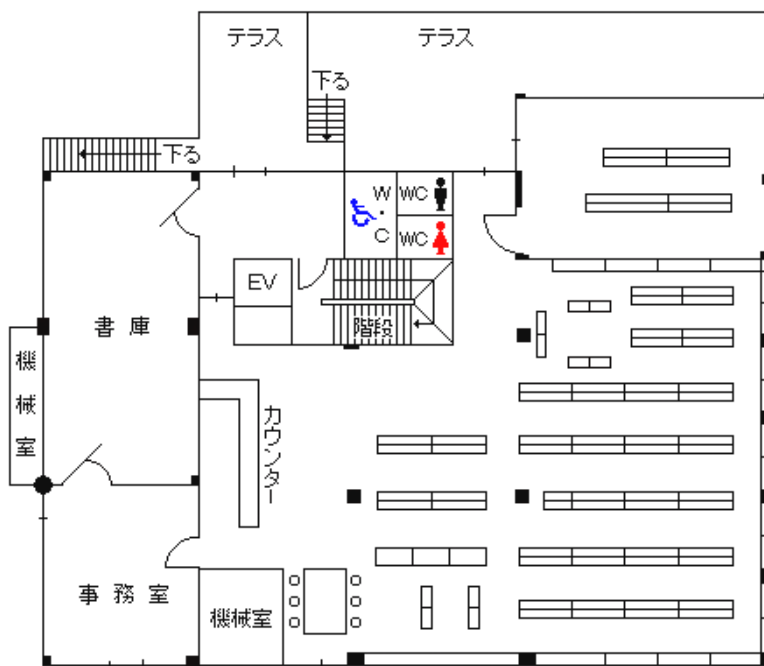
(4) 所沢市立所沢図書館狭山ヶ丘分館 (平成 24 年 4 月 1 日から指定管理)

所沢市若狭四丁目 2478 番地の 4

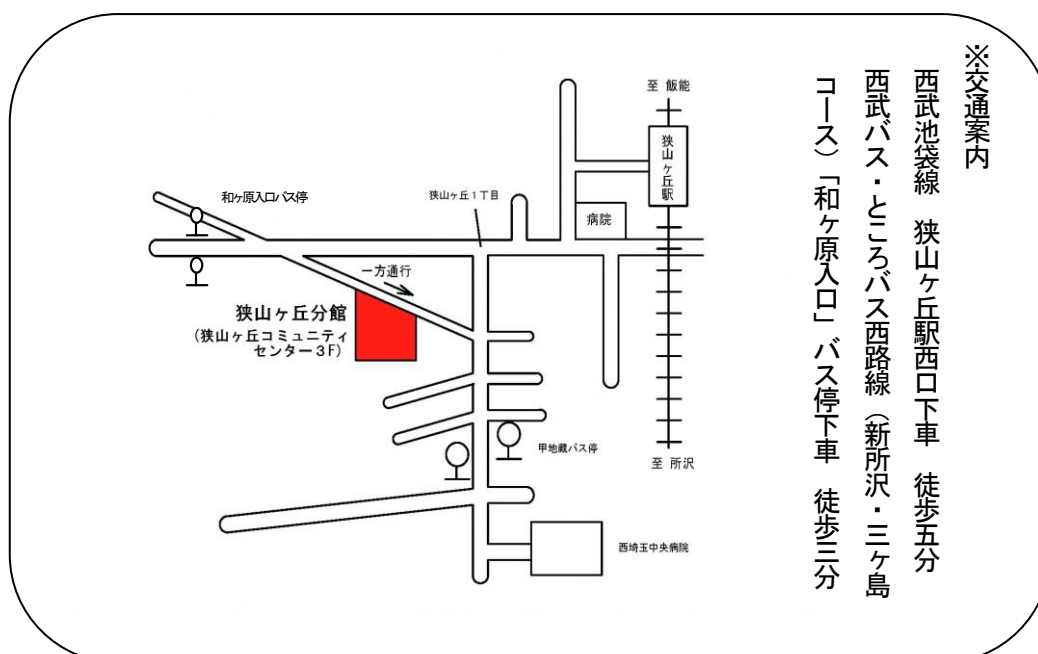
TEL 04 (2949) 1193

◆延床面積 498.13 m²

(狭山ヶ丘コミュニティセンター 3F)



	室 名	面積 (m ²)	計 (m ²)
利用関係	閱 覧 室	314	314
管理関係	事 務 室	34	110
	書 庫	76	
共 用		75	75
計		499	499



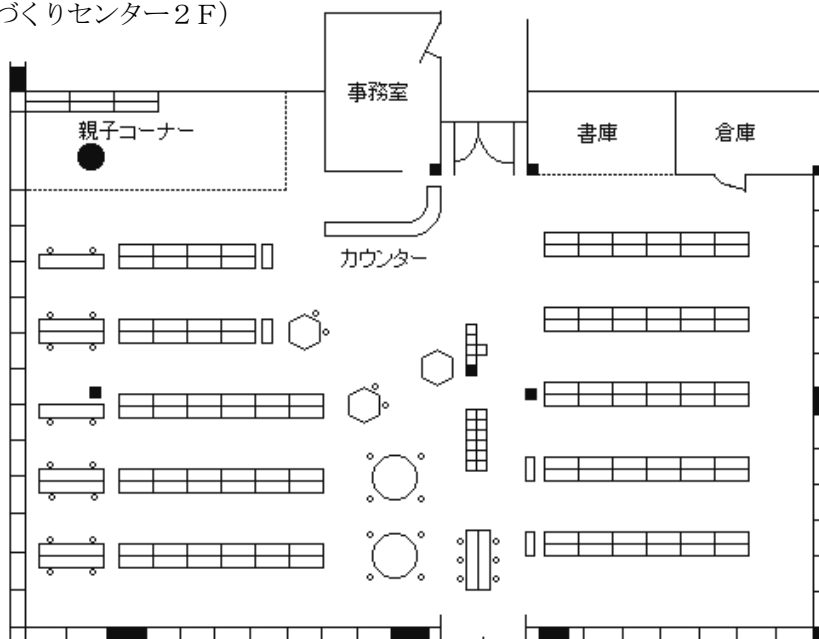
(5) 所沢市立所沢図書館富岡分館 (平成 24 年 4 月 1 日から指定管理)

所沢市大字北岩岡 117 番地の 1

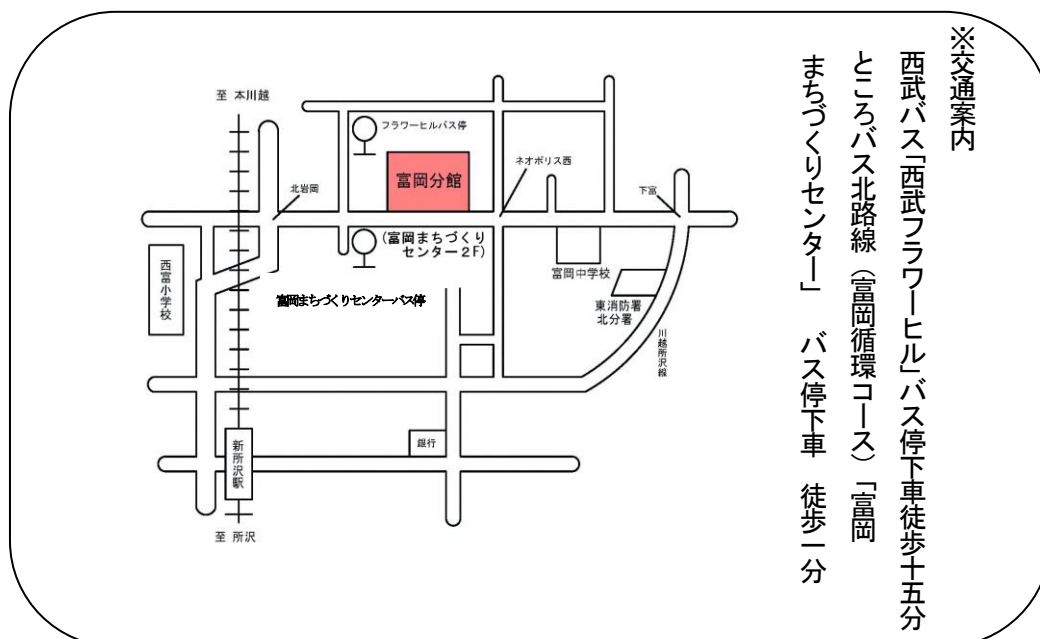
TEL 04 (2943) 3636

◆延床面積 337 m²

(富岡まちづくりセンター 2 F)



	室 名	面積 (m ²)	計 (m ²)
利用関係	閱 覧 室	282	304
	親子コーナー	22	
管理関係	事 務 室	17	33
	書 庫	8	
	倉 庫	8	
計		337	337



※交通案内

西武バス「西武フラワーヒル」バス停下車徒歩十五分
ところバス北路線「富岡まちづくりセンター」バス停下車徒歩一分

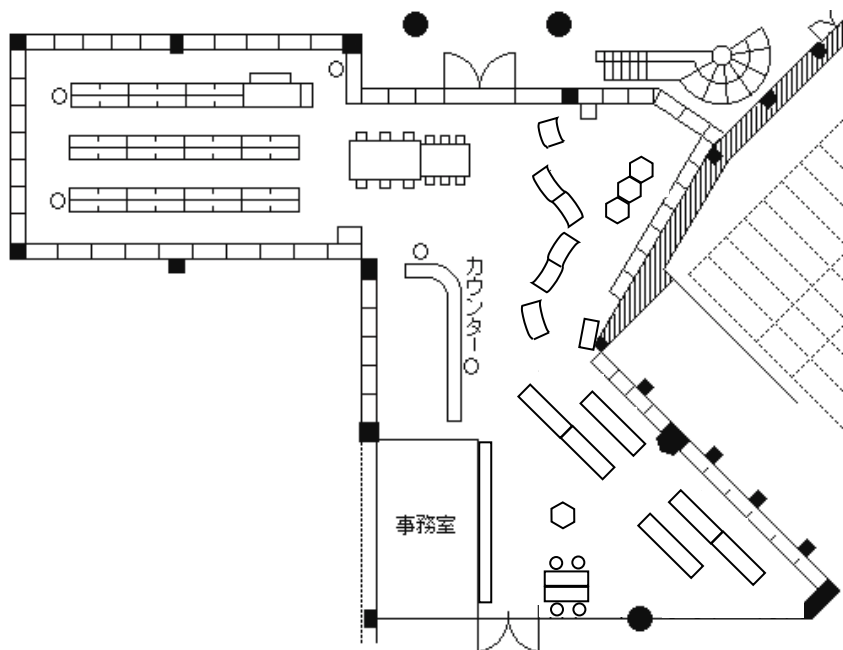
(6) 所沢市立所沢図書館吾妻分館 (平成 24 年 4 月 1 日から指定管理)

所沢市大字久米 2229 番地の 1

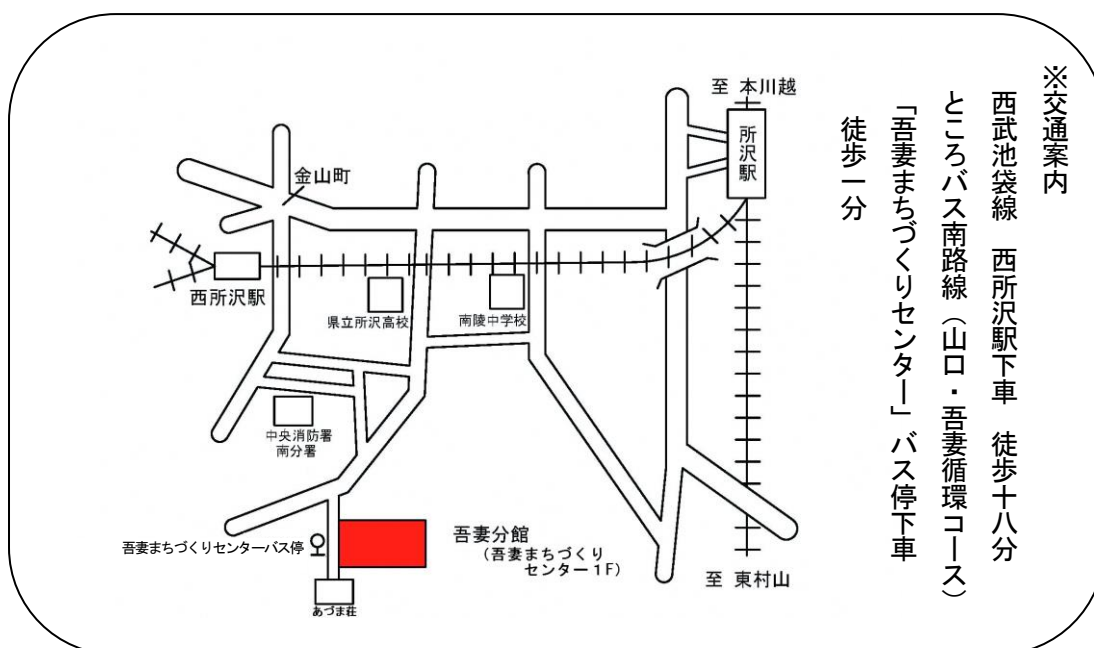
TEL 04 (2924) 0249

◆延床面積 234 m²

(吾妻まちづくりセンター 1 F)



	室 名	面積 (m ²)	計 (m ²)
利用関係	閱 覧 室	218	218
管理関係	事 務 室	16	16
計		234	234



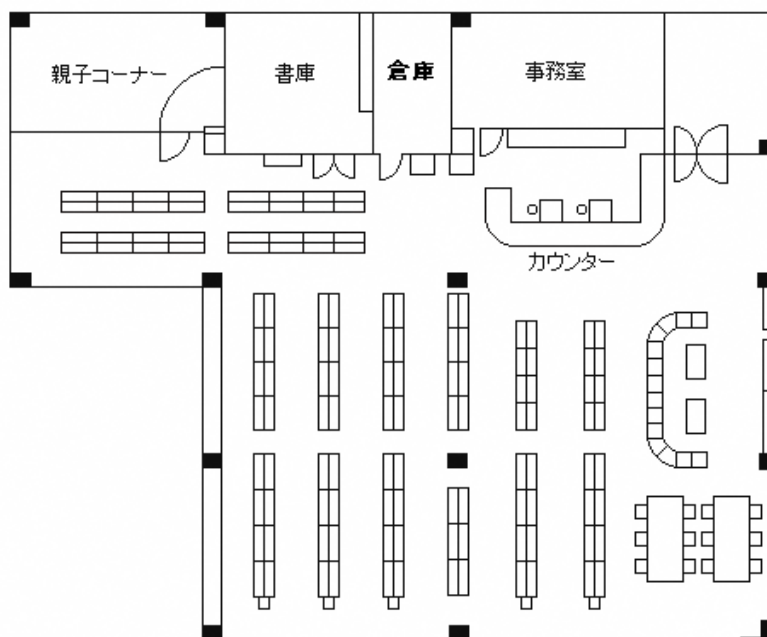
(7) 所沢市立所沢図書館柳瀬分館 (平成24年4月1日から指定管理)

所沢市大字城964番地の8

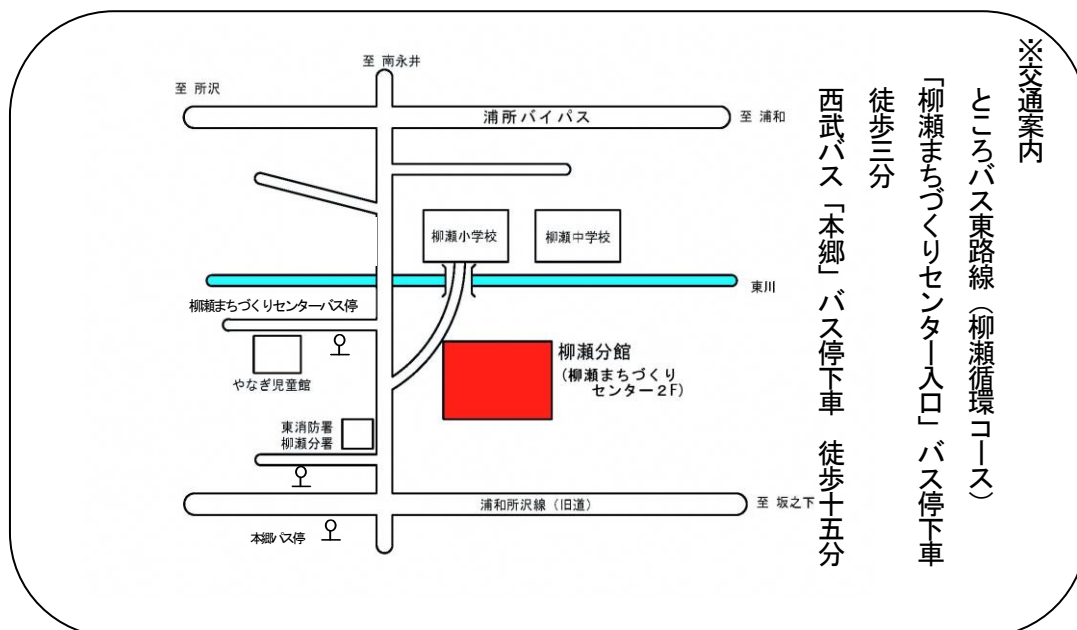
TEL 04 (2944) 4023

◆延床面積 389 m²

(柳瀬まちづくりセンター2F)



	室 名	面積 (m ²)	計 (m ²)
利用関係	閱 覧 室	310	331
	親子コーナー	21	
管理関係	事 務 室	26	58
	書 庫	21	
	倉 庫	11	
計		389	389



(8) 所沢市立所沢図書館新所沢分館 (平成24年4月1日から指定管理)

所沢市緑町一丁目8番3号

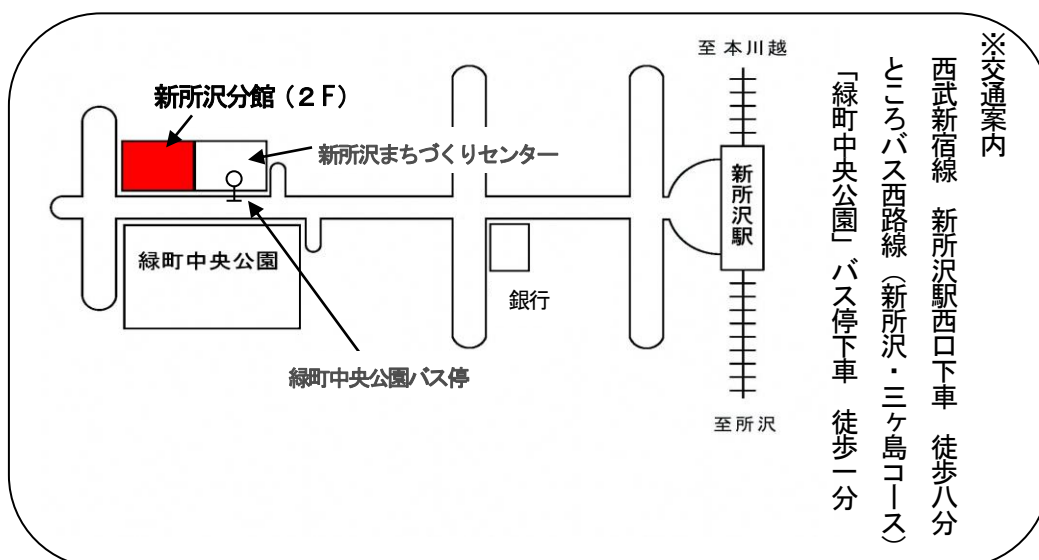
TEL 04 (2929) 1905

◆延床面積 843.51 m²

(新所沢まちづくりセンター2F)



	室 名	面積 (㎡)	計 (㎡)
利用関係	閱 覧 室	631. 12	663. 04
	おはなし会室	31. 92	
		対面朗読室	7. 25
管理関係	事務室・作業室	62. 20	62. 20
	書 庫	92. 29	92. 29
共用他			18. 73
計			843. 51



7 事業計画・事業実績

令和3年度事業計画

(1) 図書館サービスの向上

① 所沢図書館施設維持管理事業

- ▶ 老朽化する施設について、「所沢市公共施設長寿命化計画」による短期修繕計画に基づき、施設（所沢図書館本館）の延命化を図ります。

② 所沢図書館分館施設管理運営事業

- ▶ 図書館分館7館を指定管理者制度に移行したことにより、それぞれの館の特色を生かした多彩な自主事業を企画・実施しています。また、指定管理運営状況の点検のため、定期的なモニタリングを継続して実施することにより、一元化した管理のもとで良質なサービスの提供に努め、利用者の利便性向上を図ります。

③ コンビニエンスストア図書等取次事業

- ▶ 図書館の開館時間内での利用や来館が困難な市民に対し、夜間等利用可能な市内の業務委託店舗で図書等の取次を行うことにより、図書館利用者の拡大を図ります。

④ 奉仕活動の充実と効率化

- ▶ 図書館情報の提供を、ホームページの充実や広報類の活用により実施します。
- ▶ 図書館電算システムの活用により、インターネット検索、予約サービスの利用を促進します。
- ▶ 専門職員による参考調査（レファレンス）の充実、レファレンス事例の公開、各種データベースの活用を推進します。
- ▶ 「パスファインダー」（調べ方案内）の発行、Web レファレンスの利用を広報することにより、利用者への課題解決支援サービスの充実を図ります。

⑤ 障害者奉仕の充実

- ▶ 視覚障害者への情報提供、対面朗読による朗読サービスを充実します。
- ▶ 来館利用困難者への図書館利用の促進に努めます。

⑥ 他の図書館・関係団体等との連携・協力

- ▶ 他の図書館、関係団体等との連携・協力を努めます。

(2) 生涯にわたる読書活動の推進

① 図書館利用推進事業

- ▶ 「今月の図書館」「ほんのりのトベア」「映画会案内」及び図書館だより「復刊 いずみ」等広報紙の発行により、図書館事業の周知に努めます。
- ▶ 市民協力による図書館まつりやおはなし会を行い、図書館サービスの向上をめざします。
- ▶ 講演会、講座、映画会等を開催し利用促進に努めます。
- ▶ 時節に応じた特集展示の実施や特別コーナーの設置により、読書活動の推進に努めます。

(3) 資料収集と蔵書構成の充実

① 図書資料収集・整理・保存事業

- ▶ 市民に役立つ情報を提供し、知的財産である貴重な資料を次の世代に伝えるという公共図書館の役割を果たすため、「所沢市立図書館資料収集方針」に基づき、機能を十分に発揮できる種類と量の収集・整備を継続して進めていきます。また、所沢を中心とした地域のあらゆる分野にわたる郷

土資料の遡及・網羅的な収集に努め、市民への資料提供を行います。

(4) 子どもの読書活動の推進

① 子どもの読書活動推進事業

- ▶ すべての子どもたちが読書の楽しみを知り、自主的に読書活動を行うことができるよう、平成 31 年 3 月に策定した『第 3 次所沢市子どもの読書活動推進計画』に基づき、関係機関が連携して、子どもの読書環境の整備・充実、子どもの読書活動への理解や関心の普及・啓発に努めます。

具体的な取組としては、児童書の計画的な購入、「おはなし会」・「親子おはなし会」・「かがくあそび」等子ども向け行事の開催、年齢に応じたブックリストの作成・配布等を行います。

また、小学 3 年生全学級へのブックトークや学校団体貸出、学び創造アクティブ PLUS で推進している家庭での読書活動（家読）への支援等、学校と連携した取組も進めます。

令和2年度事業実績

(1) 図書館サービスの向上

① 所沢図書館施設維持管理事業

- ▶ 老朽化する所沢図書館本館について、施設の安全上適正な管理・運営を図るため外壁の改修工事を行いました。

② 所沢図書館分館施設管理運営事業

- ▶ 平成 24 年度に導入した指定管理者制度の第 1 期 5 年間の終了し、平成 29 年度から第 2 期が開始しました。第 2 期 4 年目の令和 2 年度においても、引き続き全ての分館での祝休日開館や、所沢分館と新所沢分館での平日の開館時間延長などを行いました。また、それぞれの館で特色を生かした多彩な自主事業を実施しました。

運営及び施設管理状況等については、連絡調整会議の開催や、本館職員による定期的なモニタリング、外部（図書館協議会委員）によるモニタリングを実施し、安定した運営が継続できるよう点検・評価を行いました。

③ コンビニエンスストア図書等取次事業

- ▶ 令和元年 7 月に店舗側の事情による取次ぎ中止が 1 店舗ありましたが、同月に、市民から要望の多かった東所沢地区の店舗において新たに図書等取次ぎを開始し、7 店舗でのサービスを維持しています。引き続き、要望の多い小手指地区を中心に、新たな取次店との契約をめざし、コンビニエンスストア本社等との交渉を進めています。また、円滑な配送ができるよう全館で統一したマニュアルに基づき業務を実施しました。28,121 名の利用があり、39,877 点の取次ぎを実施しました。

④ 奉仕活動の充実と効率化

- ▶ レファレンス事例の管理登録、公開

レファレンス事例をデータとして記録し、その一部を国立国会図書館のレファレンス協同データベースに掲載するとともに、その事例を図書館のホームページで閲覧できるようにしました。（公開事例件数 120 件 累計 860 件）

レファレンス協同データベースへの公開件数が、一定の規定に達したので、昨年に引き続き国立国会図書館長より「御礼状」をいただきました。

- ▶ 「パスファインダー」（調べ方案内）の発行
- ▶ 「パスファインダー」を 3 種発行・配布し、図書館のホームページで閲覧できるようにしました。
- ▶ 図書館電算システムの活用

図書館電算システムの活用による事務の効率化や、インターネットからの蔵書検索システムの活用により、窓口における奉仕事務の効率化が図られました。

⑤ 障害者奉仕の充実

- ▶ 視覚障害者への情報提供
視覚に障害を持つ図書館利用者に対して、録音資料の郵送による貸出サービスを 641 件実施しました。
- ▶ 対面朗読奉仕
視覚に障害を持つ図書館利用者に対して、図書館資料または持ち込み図書等を朗読するサービス（対面朗読）を延べ 258 時間行いました。また、朗読奉仕者のスキルアップのための対面朗読勉強会を年間 5 回実施し、研修会については、新型コロナウイルス感染拡大防止のため実施を見送りました。

⑥ 他の図書館・関係団体等との連携・協力

- ▶ 他の図書館との連携協力
県内外の図書館、国会図書館、大学図書館との相互貸借を実施しました。
- ▶ 読書会等関係団体等との連携・協力
文庫・親子読書会連絡会との連携・協力を図り、読書普及に努めました。また、病院や福祉施設等（登録 133 団体）へ図書の団体貸出を実施しました。

(2) 生涯にわたる読書活動の推進

① 図書館利用推進事業

- ▶ 図書館利用広報活動の充実
読書活動の推進を図るため、図書館広報紙「今月の図書館」（毎月 1 回）、「ほんのもりのトベア」（毎月 1 回）の発行に加え、図書館だより「復刊 いずみ」を年 2 回発行しました。また、図書館ホームページによる情報提供とともに、図書館の利用案内等の更新を実施しました。
- ▶ 市民協力による図書館サービスの充実
市民のボランティア協力により、図書館まつり、おはなし会等の行事を開催しました。
- ▶ 講演会、講座、映画会等の開催
新型コロナウイルス感染拡大防止のため、予定していた講演会、講座は中止となりました。映画会は、規模を縮小し、感染状況を見極め、感染対策を施したうえで、年間 8 回実施しました。
- ▶ 時節に応じた特集展示等を行い、読書活動の推進に努めました。
- ▶ 介護コーナーの充実
所沢図書館本館の医療・健康コーナー付近に介護コーナーを設置して介護関連書を配架し、利用者の利便性の向上と利用の促進を図りました。

(3) 資料収集と蔵書構成の充実

① 図書資料収集・整理・保存事業＜重点事業＞

- ▶ 市民の多様なニーズに応えられるよう検討会議を開催し、図書資料の購入、その他寄贈資料などを受け入れ、収集及び整理に努めました。
郷土資料については、年間を通じて関連資料の収集を行いました。また、関連機関や市役所各課発行の行政資料等について、資料提供を呼びかけるとともに、郷土資料が次世代へつなぐ貴重資料として保存すべき必要性について周知し、各課連携を図りました。
- ▶ ビジネス・健康医療情報の充実
就労支援・健康等に関する資料を、収集・整理し、利用者に提供することでビジネス支援や健康医療情報の充実を図りました。また、国立がん研究センターと連携し、「がん情報ギフト」の寄贈を受け、がんに関する冊子の閲覧と配布を行いました。
さらに、関係課と連携した「こころの健康」や「健康と病気予防」、「子どもや女性の人権」に関する特集展示を実施し、啓発活動への協力・情報提供の充実に努めました。

新型コロナウイルス感染症については、「感染予防ハンドブック」の設置や、図書館ホームページから関連情報にアクセスできるようにするなど、情報提供に努めました。

(4) 子どもの読書活動の推進

① 子どもの読書活動推進事業＜重点事業＞

- ▶ おはなし会、かがくあそび等の開催
おはなし会、かがくあそび、子ども向け特別行事を本館・分館合わせて 169 回開催しました。
- ▶ 児童書の蔵書数増加
児童書の蔵書数は 319,857 冊、子ども 1 人当たりの児童書数は 6.2 冊
- ▶ 子どもの読書活動推進計画の実施に向け、関係部署等との連絡会の開催
「所沢市子どもの読書活動推進連絡会」を 1 回開催し、関係各課・機関との連携を図りました。
- ▶ 小学校への学級訪問、図書館見学の受入れ等学校との連携・協力
市内小学校 14 校の延べ 48 学級に学級訪問を行いました。
- ▶ 学校、学級への図書の貸出の実施
市内小・中学校 39 校に 6,904 冊の図書を貸出しました。
- ▶ 松井小学校図書館の運営支援
地域開放型の学校図書館である松井小学校図書館では、松井小学校の児童はもとより、市内の児童生徒、および市内在勤の教職員等の閲覧・貸出を行うことで、読書活動の推進が図られました。
- ▶ 「子ども読書の日」の普及・関連行事の充実
「子ども読書の日」は新型コロナウイルス感染拡大防止のため、おはなし会等の記念行事は中止となりました。
- ▶ 小・中学生へのブックリストの配布
市内全小・中学生におすすめ図書のブックリストを配布しました。
- ▶ 病院との連携
新型コロナウイルス感染拡大防止のため、院内学級での出張おはなし会は中止となりました。

8 図書館の資料・設備及び実施事業

(1) 本 館

1 階 子ども室・健康・医療コーナー・ビジネス情報コーナー

1 子ども室

1 階エントランスを入った正面フロアに 0 歳から中学生ぐらいまでを対象とした図書を開架。おはなし会室、親子コーナーを併設している。

開架図書 約 31,000 冊

雑誌 9 誌 (寄贈 1 誌含む)

絵本・ノンフィクション・物語・参考図書・紙芝居・

ティーンズコーナー・児童図書研究本コーナーなど

設備

利用者用端末機 2 台

コピー機 1 台

(コピーサービス 1 枚 10 円)

図書除菌機 1 台



◆おはなし会室

・おはなし会 (お話と絵本の読み聞かせ)

収容人数 約 30 人

第 2・第 3・第 4・第 5 土曜日

小さい子 (4 歳以上) 午後 2 時 00 分から

大きい子 (小学生以上) 午後 3 時 30 分から

・親子おはなし会

第 3 金曜日 午前 10 時 30 分から

・かがくあそび

第 1 土曜日 午後 3 時 00 分から

・かみしばいの会

第 1 土曜日 午後 2 時 00 分から



行事参加者数

(令和 2 年度)

	回数	人数 (子ども)	人数 (大人)	計
おはなし会 (小さい子: 4 歳以上)	15	49	35	84
おはなし会 (大きい子: 小学生以上)	15	46	20	66
かがくあそび	6	83	13	96
親子おはなし会	3	14	14	28
かみしばいの会	6	46	25	71
出張おはなし会	2	13	11	24
子ども読書の日関連事業	0	0	0	0
その他 (工作教室等)	5	66	33	99
合計	52	317	151	468

※令和 2 年度は、新型コロナウイルス感染拡大防止のため、中止となった行事があります。

◆親子コーナー（じゅうたん敷のコーナー）

じゅうたん敷きの場所でくつろぎ、航空公園の景色を眺めながら、親子で絵本や紙芝居等を楽しめる。



◆特集コーナー

図書館で毎年作成している小中学生向けブックリストでの紹介図書や季節の本など、四季に合った図書、おすすめの図書、テーマ別の図書等を選び、展示をしている。



◆読み聞かせに向く絵本のコーナー

小学校や図書館で活動する、読み聞かせボランティアに向けて、おすすめの図書をブックリストとともに紹介。



◆学校連携（学級訪問・学級招待・学校団体貸出）※分館実施分を含む

・学級訪問 図書館の司書が、小学3年生の各学級及び希望がある学年を訪問して、図書館の利用案内とブックトーク（本の紹介）等を行う。また、学級ごとに図書館に来館する学級招待も行っている。

学級訪問 14校 延べ48クラス（内訳 3年生 34クラス、1年生 3クラス、2年生 9クラス 特別支援学級1校 延べ14回）※一部の学級については複数回実施。

・学校団体貸出 調べ学習・総合的な学習・学級文庫等の利用のため、図書館の図書を学級または学年に貸出する。

学校団体貸出 申込み学校数 小学校32校中30校（貸出総冊数 6,382冊）

中学校15校中 9校（貸出総冊数 522冊）

・ブックリストの配布 小学校1・2年向、3・4年向、5・6年向、ティーンズ向の4種類のおすすめ図書のリストを作成し、夏休み前に小・中学校全児童生徒に配布した。

◆団体貸出 ※分館実施分を含む

家庭文庫、地域文庫や読書会等の団体への貸出。

利用期間は原則として2ヶ月。

登録団体数 133団体

（詳細はP56～57 参照）

2 特集展示コーナー

◆ 1階展示ケース・書棚ガラスケース（令和2年度）

内 容	期 間
日本と世界の美しい建築	令和2年6月2日（火）～令和2年7月28日（火）
ゴッホの世界（没後130年）	令和2年7月30日（木）～令和2年10月27日（火）
山田力蔵文庫	令和2年10月29日（木）～令和2年11月23日（月）
煌びやかな装飾	令和2年11月26日（木）～令和3年1月26日（火）
日本の伝統芸能	令和3年1月28日（木）～令和3年3月30日（火）

◆健康・医療コーナー（令和2年度）

内 容	期 間
子どもや女性の人権を守るために オレンジリボン運動&パープルリボン運動	令和2年11月15日（日）～令和2年11月27日（金）
特集・健康を考える	令和3年1月5日（火）～令和3年1月26日（火）
いつもの備えで健康をまもろう！	令和3年1月5日（火）～令和3年1月26日（火）
心の健康を守りましょう	令和3年2月27日（土）～令和3年3月30日（火）

3 健康・医療コーナー

地域の医療関係情報や健康・医療に関する図書・雑誌を集めたコーナー。

介護関連図書の一部・高齢者向け紙芝居のコーナーを併設。

開架図書	約3,500冊
雑誌	11誌（寄贈4誌含む）
高齢者向け紙芝居	51タイトル
座席数	14席



平成30年7月より「血圧計」設置
※新型コロナウイルス感染拡大防止のため、設置を中止しています。

4 ビジネス情報コーナー

仕事に役立つ情報、就業のための情報を集めたコーナー。

開架図書 約 870 冊

雑誌 25 誌
(寄贈 13 誌含む)

新聞 29 紙
(寄贈 6 紙含む)

座席数 30 席

利用者用端末機 1 台



5 対面朗読室

視覚に障害をお持ちの方に、朗読者をご希望の図書館資料や持込み資料の対面朗読サービスを行う。

(事前申込が必要)

対面朗読サービスの他、録音図書（カセットテープ、デジタイズ図書、CD）や点字図書の貸出サービスも行っている。

・対面朗読 (令和2年度)

利用件数 (件)	利用時間 (時間)	利用者数 (人)	利用冊数 (冊)	奉仕者 (人) (ボランティア)
153	258	63	364	12

※新所沢分館、狭山ヶ丘分館実施分を含む

・録音図書等貸出サービス (令和2年度)

貸出件数(件)	利用者数(人)	貸出数(点)
641	6	642



6 休憩コーナー

飲食の際はこちらを利用。

※新型コロナウイルス感染拡大防止のため、
使用を中止しています。



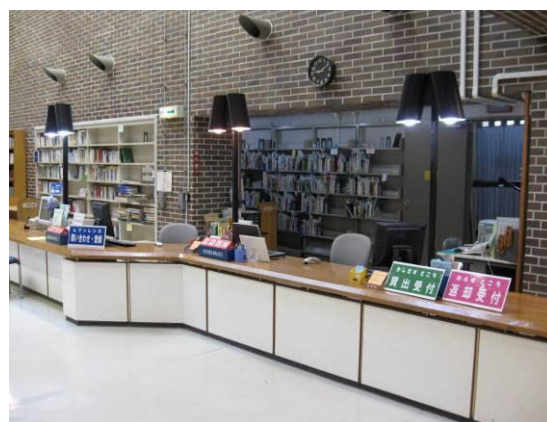
2階 一般図書室・雑誌コーナー

1 一般図書室

2階中央階段を上ったフロアの大部分に図書を開架し、カウンターでは貸出・返却、各種問い合わせ対応、利用者登録を行っている。また、利用者用端末機の設置により、利用者が自ら所沢図書館の蔵書を検索・予約できる。

開架図書 約91,000冊
一般書・大型本・新書・文庫本・大活字本・家事育児関係図書・洋書

設備 利用者用端末機 4台
パソコン等持ち込み席 3席



デジタルサイネージ

※新型コロナウイルス感染拡大防止のため、使用を中止しています。

2 雑誌コーナー

雑誌の最新号は、館内での利用。
バックナンバーは、館外利用ができる。

雑誌 254誌
(寄贈 一般雑誌56誌
郷土雑誌45誌含む)



3 特集コーナー

季節や時事に合わせたテーマに沿った図書を、1～2ヶ月の間、100冊程展示している。

2階特集脇 (平成24年度～)

内 容	期 間
所沢に関する本	平成24年4月27日(木)～

2階特集コーナー 窓側 (令和2年度)

内 容	期 間
古代生物のロマン	令和2年6月2日(火)～令和2年6月23日(火)
世界の民族	令和2年6月25日(木)～令和2年7月28日(火)
北極・南極	令和2年7月30日(木)～令和2年8月25日(火)
珍しい生き物特集	令和2年8月27日(木)～令和2年9月29日(火)
お風呂にまつわる本	令和2年10月1日(木)～令和2年10月27日(火)
所沢ゆかりの作家	令和2年10月29日(木)～令和2年11月23日(月)
2021年は丑年！ウシの本	令和2年11月26日(木)～令和2年12月27日(日)
ウインタースポーツを楽しみたい！	令和3年1月5日(火)～令和3年1月26日(火)
いまこそ新しい分野の読書を！特集・入門書	令和3年1月28日(木)～令和3年2月14日(日)
言葉で遊ぶ	令和3年2月20日(土)～令和3年3月30日(火)

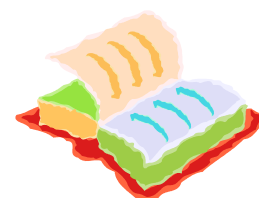


2階特集コーナー 中央階段側（令和2年度）

内 容	期 間
音楽に親しみましょう	令和2年6月2日（火）～令和2年6月23日（火）
海の本	令和2年6月25日（木）～令和2年7月28日（火）
歴史に残る『謎』	令和2年7月30日（木）～令和2年8月25日（火）
マンガ特集！ 図書館所蔵のマンガとマンガに関する本	令和2年8月27日（木）～令和2年9月29日（火）
月の本	令和2年10月1日（木）～令和2年10月27日（火）
あなたは和風派？洋風派？	令和2年10月29日（木）～令和2年11月23日（月）
文字で伝える心	令和2年11月26日（木）～令和2年12月27日（日）
日本の神様	令和3年1月5日（火）～令和3年1月26日（火）
愛の本	令和3年1月28日（木）～令和3年2月14日（日）
特集・リーダーたち	令和3年2月20日（土）～令和3年3月30日（火）

2階カウンター脇（令和2年度）

内 容	期 間
追悼 なかにし礼	令和2年12月26日（土）～令和3年1月19日（火）



3 階

参考図書室・読書コーナー・読書室等

1 参考図書室

調査研究用の参考図書を開架し、資料は館内での利用。

開架冊数

参考図書	約 8,900 冊
所沢市郷土資料	約 2,300 冊
埼玉県郷土資料	約 4,500 冊
寄贈郷土パンフレット類など	66 誌
官報・地図・白書・新聞縮刷版など	

設 備

利用者用端末機	1 台
インターネット用端末機	3 台
コピー機	1 台
(コピーサービス 1 枚 10 円)	
拡大読書機	1 台
閲覧席	20 席
(インターネット閲覧専用 3 席含む)	

◆利用者用インターネット端末機

インターネットに接続できる端末機を 3 台設置し、インターネット検索の他、新聞記事、官報、法令集等のデータベースも閲覧できる。



2 読書コーナー・読書室（図書の閲覧等）

図書の閲覧等ができる個人ブースの読書コーナーと読書室があり、誰でも利用できる。

読書コーナー	27 席
(車椅子専用 1 席含む)	
読書室	30 席



3 集 会 室

講座等の事業の開催。

座席数	70 席
-----	------

(2) 分 館

所 沢 分 館

◆所沢ハーティア東棟1・2階

昭和55年5月8日から文化会館にて業務を行っていた所沢分館を平成22年4月1日から所沢ハーティア東棟1・2階に移転し、視聴覚コーナーを本館より移設。またインターネットを利用できるパソコンを8台設置し、パソコンを持込んで利用できる席も用意。

◆利用対象地区は、主として所沢（旧町）地区を中心とした地域。

◆1階

視聴覚コーナー

映像ブース : DVDやビデオ、レーザーディスクで映画などが見られる。

オーディオブース : CDやレコードで音楽などが聴ける。

喫茶コーナー : 飲食ができるテーブルと椅子を設置。

多目的会議室 : 映画会や講演会等を行う。

対面朗読室 : 目の不自由な方への朗読サービスをする。

新聞・雑誌コーナー : 椅子が設けてあり、自由に閲覧できる。

高橋玄洋氏コーナー : 脚本集成、寄贈図書を展示、貸出。

◆2階 一般図書、児童図書、おはなし会室、参考図書コーナー、ビジネスコーナー

◆設備 利用者用端末機 7台

(1階: 2台、2階: 5台)

自動貸出機 1台

インターネット用端末(1階) 8台

持込みパソコン席(1階) 14席

閲覧席(2階) 82席

(内、4席: 参考図書等閲覧席)

オーディオブース(1階) 8席

(内、2席: レコード使用可)

映像ブース(1階) 11ブース

(内、2ブース: LD使用可)

図書除菌機 1台



◆一般・児童開架図書等

一般書 約57,500冊

児童書 約28,300冊

新聞 8紙

雑誌 85誌

(寄贈32誌含む)

◆映画会(定員 60名)

多目的会議室で第2、第3日曜日、子ども映画会(午前11時～)

市民映画会(午後2時～)を開催。

◆設備	LD	1台
	ビデオ・DVD兼用機	1台
	スクリーン150インチ	1台
	プロジェクター	1台
	スピーカー	4台



所沢分館イメージキャラクター「ココア・きなこ」

行事参加者数

(令和2年度)

	タイトル	回数	人数(子ども)	人数(大人)	計
事 定 業 例	おはなし会	12	61	54	115
	合計	12	61	54	115
図 書 館 ま つ り	クイズでちょうせん！ とこぶんはかせ	1	76	0	76
	所沢市のすきなところ・ いいところ	1	54	0	54
	写真展示 「明治・大正・昭和の所沢」	1			
	合計	3	130	0	130
自 主 事 業	ゴールをめざせ！ とこぶんすごろく	1	242	0	242
	かがくあそび「偏光板万華鏡をつ くって光のヒミツを知ろう！」	1	14	9	23
	とこぶん工作会スペシャル やさいでスタンプ！を楽しもう	1	16	12	28
	ちょっぴりこわいおはなし会	1	14	7	21
	とこぶん工作会 「くるくるかんた んアニメーション」	1	2	1	3
	とこぶん工作会 「ゴムのしかけで とびだすおもちゃをつくろう」	1	8	7	15
	とこぶん工作会 「クリスマスかん たんステンドグラス」	1	7	5	12
	読書週間行事 おたのしみ袋	1	91	0	91
	きなことココアに年賀状をかこう	1	38	0	38
	合計	9	432	41	473
	総合計	24	623	95	718

*令和2年度は、新型コロナウイルス感染拡大防止のため、中止となった行事があります。

椿 峰 分 館

- ◆昭和59年5月8日、市内に2番目の分館として開設。
- ◆一般書・児童書の館外利用を中心とした分館。地元から発掘された出土品の展示室、地域住民のためのミニギャラリーを併設。
- ◆利用対象地区は、主として山口・北野地区を中心とした地域。
- ◆設備

利用者用端末機	2台
インターネット用端末	1台
図書除菌機	1台
- ◆一般・児童開架図書等

一般書	約39,300冊
児童書	約20,300冊
新聞	6紙
雑誌	(寄贈22誌含む) 61誌



行事参加者数

(令和2年度)

	タイトル	回数	人数(子ども)	人数(大人)	計
事 定 業 例	おはなし会	12	79	44	123
	合計	12	79	44	123
ま 図 つ 書 り 館	やってみよう！貸出体験	1	52	0	52
	本の福袋	1	36	20	56
	合計	2	88	20	108
自 主 事 業	〇×クイズに挑戦！	1	240	0	240
	夏のエコ工作会 「カスタムけん玉をつくろう！」	1	12	3	15
	読書週間パネル展示 「にっぽんのおにぎり」	1	305	142	447
	読書週間「図書館すごろく」	1	194	20	214
	大人の朗読会	2	0	15	15
	高齢者向けおはなし会 (山口地域包括支援センター共催)	1	0	10	10
	合計	7	751	190	941
	総合計	21	918	254	1,172

＊令和2年度は、新型コロナウイルス感染拡大防止のため、中止となった行事があります。



椿峰分館イメージキャラクター「くまち」

狭山ヶ丘分館

◆狭山ヶ丘コミュニティセンター 3階

昭和59年6月12日、市内3番目の分館として開設。一般書・児童書の館外利用を中心とした分館。

◆利用対象地区は、主として狭山ヶ丘・三ヶ島地区を中心とした地域。

◆設備	利用者用端末機	2台
	インターネット用端末	1台
	図書除菌機	1台

◆一般・児童開架図書等

一般書	約36,300冊
児童書	約22,400冊
新聞	6紙
雑誌	91誌
	(寄贈50誌含む)



行事参加者数

(令和2年度)

	タイトル	回数	人数(子ども)	人数(大人)	計
事 定 業 例	おはなし会	3	9	5	14
	合計	3	9	5	14
ま つ り 図 書 館	クイズに挑戦！ 図書館クイズスタンプラリー	1	87	0	87
	本の福袋	1	8	14	22
	リサイクルブック市	1			
	合計	3	95	14	109
自 主 事 業	こわいおはなし会	1	8	5	13
	秋の読書週間 「読書ビンゴ」	1	284	0	284
	クリスマス会	1	10	6	16
	合計	3	302	11	313
	総合計	9	406	30	436

*令和2年度は、新型コロナウイルス感染拡大防止のため、中止となった行事があります。



狭山ヶ丘分館イメージキャラクター「さあや」

富岡分館

◆富岡まちづくりセンター2階

昭和62年7月10日、市内4番目の分館として開設。一般書・児童書の館外利用を中心とした分館。

◆利用対象地区は、主として富岡地区を中心とした地域。

◆設備	利用者用端末機	2台
	インターネット用端末	1台
	図書除菌機	1台

◆一般・児童開架図書等

一般書	約32,500冊
児童書	約18,200冊
新聞	6紙
雑誌	65誌
	(寄贈22誌含む)



行事参加者数

(令和2年度)

	タイトル	回数	人数(子ども)	人数(大人)	計
定例事業	おはなし会	3	6	2	8
	ぺんぎんおはなし会	2	2	1	3
	合計	5	8	3	11
ま 図 つ り 書 り 館	ぬいぐるみのおとまり会	1	4	0	4
	リサイクル本市	1	0	79	79
	合計	2	4	79	83
自主事業	読書ビンゴ	1	137	0	137
	夏休みの工作会 牛乳パックで貯金箱	1	3	1	4
	読書週間 本できれいな紅葉の木	1	17	0	17
	どんぐりトトロのリースづくり 狭山丘陵いきものふれあいの里センター	1	7	5	12
	クリスマススペシャルおはなし会	1	9	1	10
	本の福袋	1	32	10	42
	ショーケース展示(狭山丘陵いきものふれあいの里センター共催)	1			
	とみおか荘工作会 (老人憩の家とみおか荘共催)	1	0	4	4
	ヒロシマ・ナガサキ展 とみおかまちづくりセンター共催)	1	0	16	16
	読書週間 本のまくらだけで借りてみよう	1	0	4	4
	合計	10	205	41	246
	総合計	17	217	123	340

*令和2年度は、新型コロナウイルス感染拡大防止のため、中止となった行事があります。



富岡分館イメージキャラクター「トミトミ・おかみ」

吾妻分館

◆吾妻まちづくりセンター１階

昭和６３年１１月４日、市内５番目の分館として開設。一般書・児童書の館外利用を中心とした分館。

◆利用対象地区は、主として吾妻地区を中心とした地域。

◆設備	利用者用端末機	２台
	インターネット用端末	１台
	図書除菌機	１台

◆一般・児童開架図書等

一般書	約２７，５００冊
児童書	約１７，９００冊
新聞	７紙
雑誌	７６誌
	(寄贈３６誌含む)

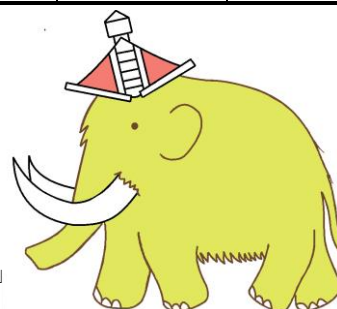


行事参加者数

(令和２年度)

	タイトル	回数	人数(子ども)	人数(大人)	計
事業 定例	おはなし会	１０	３５	１５	５０
	合計	１０	３５	１５	５０
ま つ り 図 書 館	本の福袋	１	３１	０	３１
	懐かしい所沢の写真展示	１			
	合計	２	３１	０	３１
自 主 事 業	夏のスタンプラリー 本を読んでスタンプをあつめよう！	１	２３０	０	２３０
	かがくあそび もぐってうかんでふしぎなボトル	１	１１	７	１８
	はじめての虫かんさつ	１	２０	１６	３６
	森の図書館 (いきものふれあいの里センター共催)	１	１７	１４	３１
	こども読書週間 図書館クイズ	１	８５	３	８８
	所沢ゆかりの絵本作家 飯野まきさんの 読み聞かせ&ワークショップ	１	１４	７	２１
	吾妻教養講座～地域一受けたい授業～ 特別講座 文学のスズメ (宮沢賢治 なめとこ山の熊)	１	０	３４	３４
	本のお楽しみ袋	３	０	５９	５９
	やさしい古文書	１	０	１９	１９
	合計	１１	３７７	１５９	５３６
	総合計	２３	４４３	１７４	６１７

* 令和２年度は、新型コロナウイルス感染拡大防止のため、中止となった行事があります。



吾妻分館イメージキャラクター「あづまんもす」

柳瀬分館

◆柳瀬まちづくりセンター2階

平成4年5月12日、市内6番目の分館として開設。一般書・児童書の館外利用を中心とした分館。

◆利用対象地区は、主として柳瀬地区を

中心とした地域。

◆設備	利用者用端末機	2台
	インターネット用端末	1台
	図書除菌機	1台

◆一般・児童開架図書等

一般書	約28,700冊
児童書	約16,000冊
新聞	6紙
雑誌	(寄贈59誌含む) 97誌



行事参加者数

(令和2年度)

	タイトル	回数	人数(子ども)	人数(大人)	計
事業例	おはなし会	21	40	33	73
	合計	21	40	33	73
ま図書館	クイズとしょかんマスター2020	1	18	0	18
	本のリサイクルフェア	1			
	合計	2	18	0	18
自主事業	なつのおたのしみ会	1	6	4	10
	おりがみ講座	1	0	6	6
	新春企画 本の福袋	1	15	10	25
	合計	3	21	20	41
	総合計	26	79	53	132

*令和2年度は、新型コロナウイルス感染拡大防止のため、中止となった行事があります。



柳瀬分館イメージキャラクター「かっぴー・はっぴー」

新 所 沢 分 館

◆新所沢まちづくりセンター 2階

平成24年4月1日、市内7番目の分館として開設。一般書・児童書の館外利用を中心とした分館。

◆利用対象地区は、主として新所沢地区を中心に小手指地区の一部を含む地域。

◆設備 おはなし会室、対面朗読室

利用者用端末機	5台
インターネット用端末	3台
図書除菌機	1台

持ち込みパソコン席	6席
閲覧席	38席
(内6席：参考図書等閲覧席)	

◆一般・児童開架図書等

一般書	約57,000冊
児童書	約22,000冊
新聞	9紙
雑誌	(寄贈42誌含む) 99誌



行事参加者数

(令和2年度)

	タイトル	回数	人数(子ども)	人数(大人)	計
事業例	おはなし会	9	33	14	47
	合計	9	33	14	47
図書館まつり	本の福袋	1	0	35	35
	ブックリサイクル	1			
	合計	2	0	35	35
自主事業	こども支援センター「ルピナス」出張おはなし会	1	5	5	10
	夏のスペシャルおはなし会	1	5	0	5
	こわいおはなし会	1	1	1	2
	読書週間イベントとしょかんクイズ トペアとたからさがし	1	181	0	181
	冬の読書イベント 「本をよんで クリスマスカードにかざりつけ」	1	100	0	100
	「にっぽんのおやつ」 あなたの好きなおやつに投票しよう～	1	955	823	1,778
	図書館寄席 パネル展示「小辰さんがきた」	1			
	大人向け工作会 プラネタリウムをつくろう	1	0	6	6
	合計	8	1,247	835	2,082
	総合計	19	1,280	884	2,164

*令和2年度は、新型コロナウイルス感染
拡大防止のため、中止となった行事があります。



新所沢分館イメージキャラクター（あかりちゃん）

(3) その他の実施事業

コンビニエンスストア図書等取次事業

開館時間内に図書館を利用することが困難な、勤労者や学生の方の利用拡大を図ることを目的として、夜間等利用可能なコンビニエンスストアで図書等の貸出・返却の取次ぎを行なうもの。

平成18年3月末廃止の移動図書館事業に代わるものとしての役割も担う。平成17年6月から所沢、小手指駅最寄りの2店舗で開始し、現在7店舗で実施。図書等の貸出及び返却が24時間可能になり、（一部、深夜・早朝の時間帯は受取ることができない店舗もある）飛躍的なサービス向上となったため利用者から好評を得ている。平成29年からは、小手指公民館分館でも受取ることができる。（P.42）

1. 予約ができる資料・予約方法

所沢図書館が所蔵している貸出可能な一般書、児童書、雑誌（最新号は除く）、CD、ビデオ、DVD。コンビニまたは図書館に備え付けの「予約票」に必要事項を記入し予約する。

インターネット（スマートフォン等含む）や図書館設置の利用者用端末機（OPAC）から予約する場合は、受取場所を希望のコンビニに指定。（事前に図書館で、パスワードの登録が必要）

2. 貸出点数・貸出期間

一般書・児童書・雑誌：既に借りられているものと合わせて、1人10冊まで。

CD・ビデオ・DVD：既に借りられているものと合わせて、1人2点まで。

貸出期間は、いずれも配送や受け取りに要する期間を含めて、2週間以内。

3. 受け取り・置き期間

予約された図書等が用意できた時点で電話・メール等で連絡。コンビニで利用券を提示し受け取る。

（メール連絡希望者は登録が必要）

コンビニ到着後7日間、小手指公民館分館は、月・祝休日・公民館休館日を除く7日間（配送日を含む）。

4. 貸出期間の延長

貸出期間の延長はコンビニでは出来ない。インターネット（スマートフォン等含む）や図書館設置の利用者用端末機（OPAC）から、または図書館のカウンターで、次の予約者がいない図書等に限り、返却期限内で1回だけ期間の延長が可能。（事前に図書館で、パスワードの登録が必要）

5. 返 却

専用袋に入れ、コンビニ又は市内の図書館へ。図書館で借りた図書等は、コンビニでは返却できない。

6. 実施店舗及び利用実績（令和2年度）

店 舗 名	所 在 地	利用者数	貸 出 数
ファミリーマート所沢くすのき台店	所沢市くすのき台2-13-3	8,749人	11,872点
ファミリーマート西所沢駅前店	所沢市西所沢1-13-8	6,886人	9,771点
ファミリーマート所沢松葉町店	所沢市松葉町30-20	4,106人	5,918点
ファミリーマート所沢牛沼店	所沢市牛沼583-1	3,117人	4,826点
セブン-イレブン新所沢駅東口店	所沢市松葉町11-1	2,750人	3,690点
セブン-イレブン東所沢駅前店	所沢市本郷1091-3	2,188人	3,307点
ミニストップ所沢糀谷店	所沢市糀谷1767-1	325人	493点
小手指公民館分館	所沢市小手指町4-22-2	10,228人	14,459点
計		38,349人	54,336点

※利用実績には視聴覚資料 1,398点がふくまれている。

※令和2年4月11日～5月27日まで、緊急事態宣言発出により取次停止。

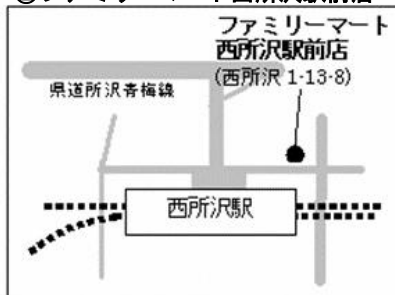
本やCDなどの取次を行なっているコンビニエンスストア等(令和3年8月現在)



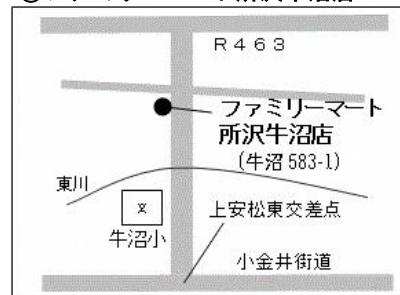
①ファミリーマート所沢くすのき台店



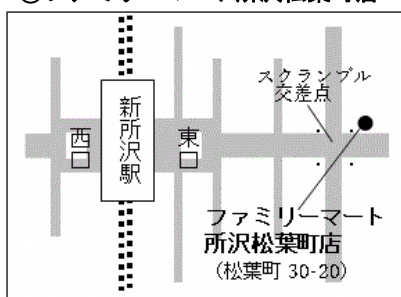
②ファミリーマート西所沢駅前店



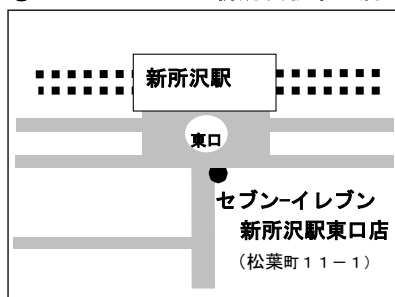
③ファミリーマート所沢牛沼店



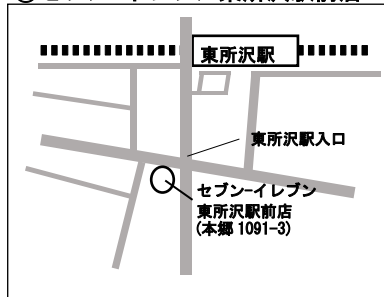
④ファミリーマート所沢松葉町店



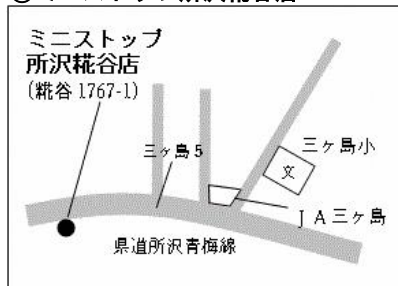
⑤セブン-イレブン新所沢駅東口店



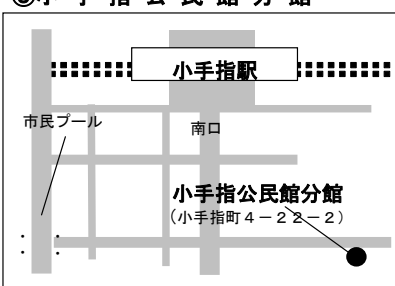
⑥セブン-イレブン東所沢駅前店



⑦ミニストップ所沢穂谷店



⑧小手指公民館分館



(4) 講演会、講座等（本館）

図書の利用促進と読書活動の推進を図るため、講演会、講習会、講座等を開催している。

令和2年度実施事業

一般向け事業

大人のためのおはなし会

新型コロナウイルス感染拡大防止のため、未実施

文化講演会

新型コロナウイルス感染拡大防止のため、次年度に延期

子どもの読書活動推進事業

ストーリーテリング入門講座

新型コロナウイルス感染拡大防止のため、中止

集会行事

日付	タイトル	人数（子ども）	人数（大人）	計
定例	おはなし会（延 29 回）	95	55	150
定例	親子おはなし会（延 3 回）	14	14	28
定例	かがくあそび（延 6 回）	83	13	96
定例	かみしばいの会（延 6 回）	46	25	71
定例	出張おはなし会（延 2 回）	13	11	24
7/5	たなばたおはなし会	11	5	16
8/5	夏休みかがくあそびスペシャル 「たたきざるをつくろう」	11	11	22
8/13	こわーいおはなし会	15	5	20
12/13	クリスマスおはなし会	15	4	19
3/26	春休みかがくあそびスペシャル 「万華鏡をつくろう！」	14	8	22

職員派遣事業

並木まちづくりセンター すくすくひろば

8月7日 参加者：14人

内容：「万華鏡を作って遊ぼう！」

場所：並木まちづくりセンター

出張おはなし会「病院内学級ひまわり」

新型コロナウイルス感染拡大防止のため中止。学級文庫の貸出のみ9回実施。

出張おはなし会（高齢者施設等）

新型コロナウイルス感染拡大防止のため、未実施

図書館まつり

第21回 所沢図書館まつり（市制施行70周年記念）

館名	日付	入館者数	全館入館者数 ※展示等期間除く
本館	11/14（土） ※展示 10月29日（木）～11月23日（月）	996 ※全期間（15,554）	12,534
所沢分館	11/7（土）～11/15（日）	4856	
椿峰分館	11/21（土）～11/23（月） ※展示等 10月24日（土）～11月23日（月）	660 ※全期間（5,488）	
狭山ヶ丘分館	11/7（土）～11/8（日） ※スタンプラリー 11月3日（火）～11月29日（日）	630 ※全期間（5,668）	
富岡分館	11/7（土）～11/8（日）	341	
吾妻分館	11/7（土）～11/8（日）	706	
柳瀬分館	10/27（火）～11/8（日）	1914	
新所沢分館	11/13（金）～11/15（日）	2171	
松井小学校図書館	10/18（日）～11/7（土）	260	

◎述べ43日間

※展示等期間を含めた全館入館者数 合計 36,958 内、分館のみ 21,404 人

各館の催し物（新型コロナウイルスの影響により、3密を避けるイベントを開催）

館	実施日	タイトル	人数 (子ども)	人数 (大人)	計
本館	11/14	図書館探検	8	3	11
		クイズラリー「トベアとなぞをとけ！」	89	0	89
		パネルと図書展示「所沢の歴史」	—	—	104
	10/29～ 11/23	特集図書の展示「所沢ゆかりの作家」展、 「山田力蔵文庫」、「ひこうきのほん」	—	—	—
所沢	11/7～ 11/15	所沢市のすきなところ・いいところ	54	—	54
	11/11～ 11/15	写真展示「明治・大正・昭和の所沢」	—	—	—
	11/15	クイズでちょうせん！とこぶんはかせ	76	—	76
椿峰	11/21～	やってみよう！貸出体験！	52	0	52
	11/23	本の福袋	36	20	56
狭山ヶ丘	11/3～ 11/29	クイズに挑戦！図書館クイズスタンプラリー	87	0	87
	11/7～ 11/8	リサイクルブック市	—	—	251(冊)
		本の福袋	8	14	22
富岡	11/7	スペシャルおはなし会	0	0	0
	11/7～ 11/8	ぬいぐるみおとまり会	4	0	4
		リサイクル本市	0	79	79
吾妻	11/7～	本の福袋	31	0	31
	11/8	懐かしい所沢の写真展示	—	—	—
柳瀬	10/27～	クイズとしょかんマスター2020	18	0	18
	11/8	本のリサイクルフェア	—	—	477(冊)
新所沢	11/13～	本の福袋	0	35	35
	11/15	ブックリサイクル	—	—	349(冊)
松井小	10/18～ 11/7	図書館グランプリ 2020!!	177	0	177
		「ブックちゃんぬり絵」に挑戦しよう	126	0	126
		松井小学校図書館スタンプラリー	148	0	148

※一部の行事は図書館ボランティア、所沢市文庫親子読書会連絡会の協力のもとに開催。

(5) 広報

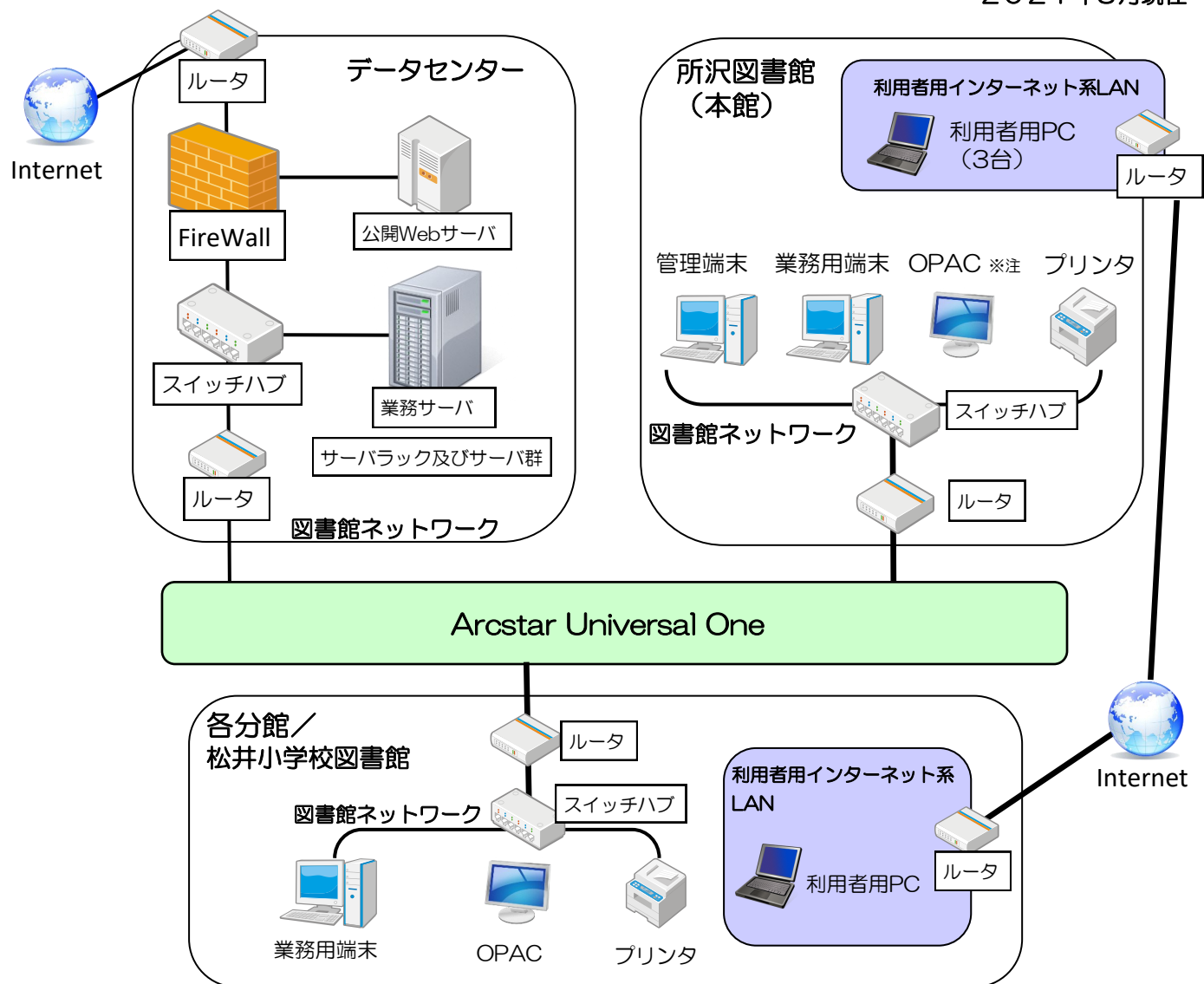
図書館への関心を高め、利用を促進し、読書活動の推進を図るため、次のような冊子や案内を発行している。

令和2年度発行実績

- ・「図書館要覧」(年1回)
施設、設備の紹介、貸出数や蔵書冊数の統計などを掲載
- ・「今月の図書館」(毎月1回)
図書館の休館カレンダー、新着図書案内、催し物・お知らせを掲載
- ・「映画会案内」(毎月1回)
所沢分館で毎月第2、3日曜日に上映している、子ども映画会(午前11時～)と市民映画会(午後2時～)の案内
- ・「ほんのもりのトベア」(毎月1回)
本館で実施しているおはなし会等子ども向け行事の案内と子ども向けの新刊紹介などを掲載
- ・翔びたつひろば(毎月1回)
図書館の情報を掲載
- ・図書館ホームページ
行事、お知らせを随時更新
- ・図書館だより「復刊いずみ」(年2回)
復刊25～26号(通巻103～104号)を発行

(6) 所沢市立所沢図書館システム構成図

2021年8月現在



※OPAC
(Online Public Access Catalogの略)

	業務管理端末	業務用端末	OPAC	プリンタ	利用者用PC
本館(※)	1台	25台	10台	7台	4台
所沢分館		13台	8台 (内1台自動貸出機)	2台	9台 (内1台管理端末)
椿峰分館		5台	2台	1台	1台
狭山ヶ丘分館		5台	2台	1台	1台
富岡分館		4台	2台	1台	1台
吾妻分館		4台	2台	1台	1台
柳瀬分館		4台	2台	1台	1台
新所沢分館		8台	4台	1台	3台
松井小学校		4台	3台	1台	—

※本館は予備機を含む

9 統 計

(1) 図書館の歩み

(平成31年3月31日)

項 目 年 度	人口	資料費予算 (単位：千円)				蔵書冊数	当年度 登録者数 (実利用者数)	貸出 利用者数	貸出冊数	人口	人口	登録者	人口
		図 書	視聴覚資料	新聞雑誌	合 計					1人当たり 蔵書冊数	当たりの 登録率	1人当たり 貸出冊数	1人当たり 貸出冊数
S 55	238,531	25,500	4,500	3,227	33,227	182,299	34,899	179,513	520,343	0.76	14.6	14.9	2.2
56	244,559	37,580	3,500	3,820	44,900	221,891	53,292	211,440	637,747	0.91	21.8	12.0	2.6
57	252,309	40,000	3,000	4,010	47,010	245,711	68,149	221,567	673,322	0.97	27.0	9.9	2.7
58	259,713	24,650	1,500	3,703	29,853	267,261	80,704	216,432	659,704	1.03	31.1	8.2	2.5
59	267,798	64,800	2,500	3,792	71,092	331,443	109,167	284,328	850,150	1.24	40.8	7.8	3.2
60	276,996	62,000	2,700	4,327	69,027	377,801	124,792	285,349	858,329	1.36	45.1	6.9	3.1
61	284,455	61,600	2,500	4,756	68,856	424,418	120,357	293,975	881,629	1.49	42.3	7.3	3.1
62	289,769	73,000	1,595	5,294	79,889	480,877	49,394	315,736	937,483	1.66	17.0	19.0	3.2
63	293,576	87,000	2,275	5,867	95,142	531,277	49,087	312,440	923,240	1.81	16.7	18.8	3.1
H 1	298,417	78,240	2,100	6,680	87,020	573,873	49,859	329,523	951,505	1.92	16.7	19.1	3.2
2	301,936	77,240	1,928	7,069	86,237	600,639	50,065	349,239	1,006,487	1.99	16.6	20.1	3.3
3	306,547	94,490	2,271	8,003	104,764	655,897	57,077	346,293	984,522	2.14	18.6	17.2	3.2
4	311,061	73,800	2,400	8,608	84,808	693,633	54,919	400,696	1,124,186	2.23	17.7	20.5	3.6
5	314,101	72,500	1,840	9,455	83,795	700,967	58,214	453,574	1,288,700	2.23	18.5	22.1	4.1
6	317,757	72,362	1,090	10,277	83,729	729,057	60,975	397,233	1,159,395	2.29	19.2	19.0	3.6
7	320,513	66,422	1,355	10,732	78,509	760,603	63,038	447,320	1,252,818	2.37	19.7	19.9	3.9
8	323,379	66,422	1,366	10,738	78,526	757,882	62,030	447,645	1,242,908	2.34	19.2	20.0	3.8
9	325,114	66,422	6,356	10,935	83,713	770,532	61,058	449,484	1,207,035	2.37	18.8	19.8	3.7
10	326,051	64,449	3,860	11,000	79,309	783,857	63,344	472,360	1,255,244	2.40	19.4	19.8	3.8
11	328,207	64,291	2,835	9,366	76,492	785,671	63,727	490,093	1,394,098	2.39	19.4	21.9	4.2
12	330,455	64,032	3,145	9,337	76,514	791,631	63,543	494,159	1,388,499	2.40	19.2	21.9	4.2
13	333,114	69,470	3,152	9,440	82,961	795,087	61,183	500,080	1,373,938	2.39	18.4	22.5	4.1
14	335,487	66,568	3,089	9,298	78,955	806,563	59,222	513,073	1,399,699	2.40	17.7	23.6	4.2

項目 年度	人口	資料費予算 (単位：千円)				蔵書冊数	当年度 登録者数 (実利用者数)	貸出 利用者数	貸出冊数	人口 1人当たり 蔵書冊数	人口 当たりの 登録率	登録者 1人当たり 貸出冊数	人口 1人当たり 貸出冊数
		図 書	視聴覚資料	新聞雑誌	合 計								
15	336,150	59,570	2,776	8,191	70,536	813,284	59,414	533,518	1,433,944	2.42	17.7	24.1	4.3
16	336,609	77,151	2,735	7,411	87,297	812,908	58,149	537,378	1,434,076	2.41	17.3	24.7	4.3
17	337,883	45,779	2,439	7,436	55,654	805,500	57,028	538,126	1,428,155	2.38	16.9	25.0	4.2
18	339,058	41,633	1,319	8,273	51,225	824,486	55,116	554,392	1,427,935	2.43	16.3	25.9	4.2
19	340,203	36,575	1,381	8,273	46,229	835,973	51,460	514,870	1,323,679	2.46	15.1	25.7	3.9
20	340,967	38,471	3,000	8,415	49,886	845,516	53,067	575,108	1,438,446	2.48	15.6	27.1	4.2
21	341,750	63,744	3,000	8,592	75,336	872,005	50,385	541,561	1,584,576	2.55	14.7	31.4	4.6
22	342,214	36,848	3,000	8,356	48,204	871,188	53,334	579,378	1,665,719	2.55	15.6	31.2	4.9
23	342,735	39,597	3,000	7,733	50,330	890,631	49,815	544,639	1,573,805	2.60	14.5	31.6	4.6
24	343,020	42,951	3,000	9,379	55,330	904,372	53,871	598,969	1,706,064	2.64	15.7	31.7	5.0
25	342,564	42,910	3,000	9,420	55,330	929,957	49,799	589,837	1,658,709	2.71	14.5	33.3	4.8
26	343,067	43,330	3,000	10,000	56,330	960,946	49,009	600,199	1,669,866	2.80	14.3	34.1	4.9
27	343,321	43,147	2,812	9,371	55,330	974,709	47,855	593,789	1,665,550	2.84	13.9	34.8	4.9
28	343,986	42,942	2,903	9,485	55,330	991,389	47,035	575,524	1,620,113	2.88	13.7	34.4	4.7
29	343,993	42,435	3,000	9,895	55,330	1,006,897	44,916	544,125	1,552,728	2.93	13.1	34.6	4.5
30	343,912	42,605	3,000	9,895	55,500	1,019,970	43,793	543,844	1,548,203	2.97	12.7	35.4	4.5
R1	344,193	42,555	3,055	9,890	55,500	1,027,563	42,791	540,521	1,540,350	2.99	12.4	36.0	4.5
R2	344,014	42,325	3,055	10,120	55,500	1,042,579	33,786	440,786	1,264,938	3.03	9.8	37.4	3.7

※ 昭和55年度から昭和61年度の実利用登録者数は、累積登録者数。昭和62年度以降は当年度に1回以上、実際に図書館を利用した登録者数。

※「蔵書冊数」及び「貸出冊数」は視聴覚資料を含まない。 ※平成16年度及び17年度は松井小学校図書館分を含む。

(2) 蔵書図書数

① 分類別蔵書図書数

(令和2年度)

種 別 分 類	一般書						児童書	合計
	一般書	参考資料	郷土資料	大型本	文庫新書	小 計		
総記・コンピュータ	12,998	7,790	2,247	253	1,559	24,847	4,589	29,436
哲学・宗教	20,114	508	472	164	6,015	27,273	1,778	29,051
歴史・地理・伝記	42,557	5,058	5,808	2,100	10,120	65,643	15,333	80,976
社会科学 (政治・経済)	76,914	8,134	11,302	1,019	15,190	112,559	11,612	124,171
自然科学・医学	33,361	2,796	791	715	7,021	44,684	38,651	83,335
技術・工学・工業 家事・育児	46,396	2,274	2,193	1,524	3,359	55,746	12,530	68,276
産業 (商業・農林水産業)	16,686	1,957	1,174	669	1,973	22,459	6,919	29,378
芸術・スポーツ・娯楽	40,147	2,033	2,673	7,120	6,093	58,066	16,865	74,931
言 語	7,210	1,830	45	23	2,062	11,170	2,406	13,576
文 学	153,542	1,480	1,990	215	98,576	255,803	108,123	363,926
外国語図書	1,325	0	0	0	0	1,325	2,318	3,643
絵 本	—	—	—	—	—	—	93,054	93,054
合 計	451,250	33,860	28,695	13,802	151,968	679,575	314,178	993,753
紙芝居	—	—	—	—	—	—	5,679	5,679
雑 誌	—	—	—	—	—	43,147	—	43,147
合 計						722,722	319,857	1,042,579

② 館別蔵書図書数

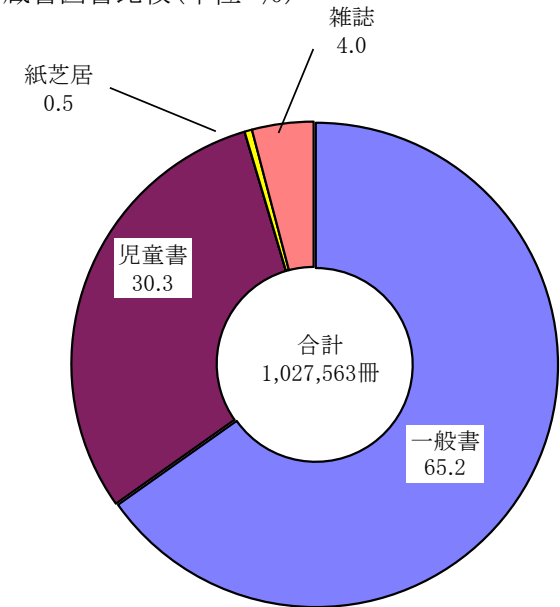
(令和2年度)

種 別 館 名	一般書						児童書	紙芝居	雑誌	合計
	一般書	参考資料	郷土資料	大型本	文庫新書	小 計				
本 館	147,030	28,064	17,503	6,400	47,770	246,767	90,153	1,617	21,582	360,119
所沢分館	90,686	2,058	3,078	2,343	28,145	126,310	53,155	1,083	5,758	186,306
椿峰分館	28,930	778	1,576	735	12,295	44,314	30,090	477	2,506	77,387
狭山ヶ丘分館	37,951	486	1,314	937	13,495	54,183	30,915	822	2,608	88,528
富岡分館	26,469	491	1,296	626	7,519	36,401	22,092	294	2,733	61,520
吾妻分館	19,069	242	683	348	7,249	27,591	18,174	255	2,121	48,141
柳瀬分館	25,862	469	1,019	548	7,095	34,993	23,068	557	2,460	61,078
新所沢分館	75,253	1,272	2,226	1,865	28,400	109,016	46,531	574	3,379	159,500
合 計	451,250	33,860	28,695	13,802	151,968	679,575	314,178	5,679	43,147	1,042,579

(3) 蔵書図書比較及び分類別比率

(令和2年度)

蔵書図書比較(単位:%)



分類別一般書・児童書別蔵書比率

分 類	一般書 (%)	児童書 (%)
総記・コンピュータ	3.7	1.5
哲学・宗教	4.0	0.6
歴史・地理・伝記	9.7	4.9
社会科学 (政治・経済)	16.6	3.7
自然科学・医学	6.6	12.3
技術・工学・工業	8.2	3.9
産業 (商業・農林水産業)	3.3	2.2
芸術・スポーツ・娯楽	8.5	5.4
言 語	1.6	0.8
文 学	37.7	34.4
外国語図書	0.2	0.7
絵 本	0.0	29.6
合 計	100.0	100.0

(4) 地区別実利用者

(令和2年度)

地 区 別 実 利 用 者 数							
地 区	人 口	※当年度 実利用者数	利用率 (%)	地 区	人 口	※当年度 実利用者数	利用率 (%)
並木	23,437	2,668	11.4	小手指	49,690	4,615	9.3
所沢	33,010	3,923	11.9	富岡	22,721	1,840	8.1
新所沢	28,605	3,712	13.0	柳瀬	18,913	1,351	7.2
新所沢東	16,981	1,841	10.9	三ヶ島	41,133	2,966	7.3
松井	43,684	2,683	6.2	市内計	344,014	32,275	9.4
吾妻	37,267	3,751	10.1	その他		1,511	-
山口	28,573	2,925	10.3	合 計	344,014	33,786	-

※「当年度実利用者数」は当該年度に1回以上図書館を利用した人の数。

(5) 貸出利用者数

年 度	2 6	2 7	2 8	2 9	3 0	R 1	R 2
開館日数(本館)	291	255	293	284	291	267	244
本 館	132,752	109,085	119,398	114,407	110,669	103,218	85,341
所沢分館	109,911	114,334	108,033	96,836	99,070	99,583	79,911
椿峰分館	48,443	49,075	47,577	44,120	44,725	44,578	35,542
狭山ヶ丘分館	54,534	53,505	46,816	49,149	40,446	49,768	40,543
富岡分館	16,722	22,483	20,962	19,773	21,269	21,150	16,477
吾妻分館	38,815	39,401	38,940	38,706	39,607	37,040	29,800
柳瀬分館	32,049	32,436	30,660	28,160	27,913	25,374	19,467
新所沢分館	101,727	107,684	108,439	108,940	114,826	113,699	93,105
松井小学校図書館	4,323	4,687	4,477	3,949	3,334	2,940	2,251
コンビニエンスストア等	60,923	61,099	50,222	40,085	41,985	43,171	38,349
合 計	600,199	593,789	575,524	544,125	543,844	540,521	440,786

※平成27年度は本館が10月13日～11月30日まで、施設改修工事を行ったため休館した。

※令和元年度は本館が12月2日～19日、1月18日～31日まで、施設改修工事を行ったため休館した。

※令和2年度は、新型コロナウイルス感染症感染拡大防止のため、4月10日～5月31日まで全館休館した。

(6) 館別貸出数

年 度		2 6	2 7	2 8	2 9	3 0	R 1	R 2
本 館	一般	295,011	240,604	257,896	247,328	239,446	223,178	185,401
	児童	91,090	79,433	88,418	84,352	79,360	73,174	68,647
	A V	2,192	1,739	2,291	1,925	1,987	1,960	1,959
	計	388,293	321,776	348,605	333,605	320,793	298,312	256,007
所沢分館	一般	172,064	183,475	167,655	151,421	160,746	163,026	132,224
	児童	77,117	85,544	85,765	76,998	79,989	80,731	68,832
	A V	50,194	47,609	45,237	41,001	37,684	38,052	29,898
	計	299,375	316,628	298,657	269,420	278,419	281,809	230,954
椿峰分館	一般	121,571	121,089	115,236	108,015	109,847	108,031	84,285
	児童	43,274	45,125	44,354	39,733	39,638	38,701	30,215
	A V	768	717	766	724	519	757	674
	計	165,613	166,931	160,356	148,472	150,004	147,489	115,174
狭山ヶ丘分館	一般	129,855	128,655	112,254	117,454	90,980	116,584	95,257
	児童	51,843	50,777	44,221	47,771	34,860	44,645	36,882
	A V	1,708	2,249	1,628	1,835	1,559	1,881	2,299
	計	183,406	181,681	158,103	167,060	127,399	163,110	134,438
富岡分館	一般	36,064	49,419	46,258	44,745	47,855	47,361	40,425
	児童	19,203	26,650	26,656	24,392	26,523	27,302	19,828
	A V	626	594	504	528	468	551	599
	計	55,893	76,663	73,418	69,665	74,846	75,214	60,852
吾妻分館	一般	85,701	85,346	82,367	79,540	81,686	77,434	63,186
	児童	42,796	47,083	46,332	50,716	51,462	45,403	31,563
	A V	783	734	818	896	665	653	573
	計	129,280	133,163	129,517	131,152	133,813	123,490	95,322
柳瀬分館	一般	65,838	68,594	66,124	59,810	59,140	54,669	43,521
	児童	48,425	46,031	42,727	41,638	38,816	33,766	21,259
	A V	1,427	1,592	1,177	1,028	912	672	525
	計	115,690	116,217	110,028	102,476	98,868	89,107	65,305
新所沢分館	一般	208,761	223,297	223,829	224,422	238,270	236,629	199,813
	児童	95,314	95,658	95,232	94,351	106,496	105,757	86,172
	A V	2,091	2,447	2,331	2,307	2,149	2,042	2,284
	計	306,166	321,402	321,392	321,080	346,915	344,428	288,269
松井小学校 図書館	一般	6,610	7,307	7,090	6,105	5,785	5,059	4,092
	児童	1,044	1,188	1,090	867	591	705	398
	A V	142	141	124	138	158	177	130
	計	7,796	8,636	8,304	7,110	6,534	5,941	4,620
コンビニ エンスストア 等	一般	68,660	68,975	56,894	45,656	47,272	47,584	41,991
	児童	9,625	11,300	9,715	7,414	9,441	10,611	10,947
	A V	2,840	2,287	1,834	1,404	1,585	1,480	1,398
	計	81,125	82,562	68,443	54,474	58,298	59,675	54,336
合 計	一般	1,190,135	1,176,761	1,135,603	1,084,496	1,081,027	1,079,555	890,195
	児童	479,731	488,789	484,510	468,232	467,176	460,795	374,743
	A V	62,771	60,109	56,710	51,786	47,686	48,225	40,339
	計	1,732,637	1,725,659	1,676,823	1,604,514	1,595,889	1,588,575	1,305,277
予約受付件数		397,979	414,904	397,706	377,944	398,110	396,230	380,850

(7) 参考室利用状況 (令和2年度)

① 利用者数 2, 3 6 4 人

② 利用件数 2, 6 8 1 件

[内 訳]

・分類別

総 記	哲 学	歴 史	社 会	自 然	工 学	産 業	芸 術	語 学	文 学	合計
36	64	342	115	89	24	37	82	276	51	1, 116

・郷土資料利用

所 沢	他	合計
261	174	435

・その他

新聞縮刷	地 図	その他	合計
721	366	43	1, 130

③ 調査相談件数 4 2 5 件

④ 拡大読書器 7 件

(8) 視聴覚利用状況 (令和2年度)

① 視聴覚資料数及び視聴席利用状況の推移

年 度		2 5	2 6	2 7	2 8	2 9	3 0	R 1	R 2
資料数	レコード	5, 716	5, 716	5, 716	5, 716	5, 716	5, 716	5, 716	5, 716
	カセット								
	C D	11, 063	11, 675	12, 204	12, 875	13, 341	13, 810	14, 300	14, 730
	ビデオ	1, 779	1, 753	1, 745	1, 718	1, 702	1, 683	1, 663	1, 646
	D V D	1, 153	1, 267	1, 346	1, 412	1, 463	1, 547	1, 642	1, 728
	レーザーディスク	975	975	1, 201	1, 219	1, 208	1, 205	1, 185	1, 185
	合計	20, 686	21, 386	22, 212	22, 940	23, 430	23, 961	24, 506	25, 005
貸出数	C D	46, 597	45, 269	44, 515	41, 819	39, 060	35, 558	36, 332	29, 418
	ビデオ	3, 535	3, 283	1, 661	1, 229	798	644	436	359
	D V D	11, 799	14, 219	13, 933	13, 662	11, 928	11, 484	11, 457	10, 562
	合計	61, 831	62, 771	60, 109	56, 710	51, 786	47, 686	48, 225	40, 339
貸出者数		37, 156	37, 585	35, 901	33, 880	30, 620	28, 366	28, 408	23, 998
視聴者数		12, 704	11, 872	11, 354	10, 196	8, 860	9, 234	8, 033	2, 616
視聴件数		13, 625	12, 752	12, 519	11, 137	9, 804	10, 149	8, 613	2, 605

② 視聴覚ブース利用者数

0-6 歳	7-12 歳	13-15 歳	16-18 歳	19-22 歳	23-30 歳	31-40 歳	41-50 歳	51-60 歳	61- 歳	その他 利用登録者以外	合計
4	48	16	5	6	34	36	207	198	1,863	199	2,616

③ メディア別視聴覚ブース利用件数

C D	レコード	ビデオ	DVD	レーザーディスク	合計
358	59	427	1,023	738	2,605

④ CD及びレコード利用件数

クラシック	ポピュラー	児童音楽	音楽以外	他の音楽	未区分 所蔵レコード	持込	合計
71	227	20	22	10	57	10	417

⑤ DVD・レーザーディスク・ビデオ利用件数

総記	哲学・宗教	歴史・地理 ・伝記	社会科学 政治・経済	自然科学 ・医学	技術・工学 ・家事・育児	産業 商業・農林水産業
5	2	115	10	27	3	0
芸能・スポーツ ・娯楽映画	言語	文学	未区分 所蔵レーザーディスク	持込	合計	
1,284	1	3	603	135	2,188	

(9) 行事

(令和2年度)

区 分		回数(回)	参加者数(人)
本館	定例行事 おはなし会等	47	369
	特別行事 子ども向け	7	188
	特別行事 一般向け	2	11
	講演・講座	0	0
分館	定例行事 おはなし会等	72	433
	自主企画事業等 子ども向け	43	3,059
	自主企画事業等 一般向け	24	2,087
	映画会	8	71
合計		203	6,218

(10) 図書資料相互貸借状況

(令和2年度)

		貸出冊数	借受冊数
市町村図書館	広域4市	796	1,467
	上記以外	4,992	5,643
県立図書館		37	3,191
国会図書館		0	73
その他県外・大学図書館等		14	146
合 計		5,839	10,520

(11) 広域利用統計

(令和2年度)

	新規 登録者数 (人)	構成比 (%)	延貸出 利用者数 (人)	構成比 (%)	貸出数 (点)	構成比 (%)
狭山市民	142	2.9	7,517	1.7	23,528	1.8
入間市民	83	1.7	5,667	1.3	15,396	1.1
飯能市民	15	0.3	1,028	0.2	2,027	0.2
日高市民	4	0.1未満	164	0.1未満	380	0.1未満
小 計	244	5.0	14,376	3.3	41,331	3.2
その他市民	70	1.5	7,404	1.7	13,170	1.0
所沢市民	4,521	93.5	419,006	95.0	1,250,776	95.8
合 計	4,835	100.0	440,786	100.0	1,305,277	100.0

(12) 団体貸出

貸出利用期間は原則として2ヶ月、貸出冊数は1回に100冊まで(合計200冊以内)

① 公民館

令和2年度は貸出なし。

② 一般団体貸出グループ（令和2年度活動団体）

令和2年度は延べ8,226冊貸出。

※は所沢市文庫・親子読書会連絡会加入

No	グループ名	No	グループ名	No	グループ名
1	あかねの風保育園	33	伸栄児童クラブ	65	所沢市こども支援センター マーガレット
2	あかね保育園	34	新所沢清和病院	66	所沢児童クラブ
3	吾妻保育園	35	新所沢保育園	67	所沢児童相談所
4	アンドレア保育園	36	すいせん会読書会	68	所沢商業高等学校
5	泉児童クラブ	37	すまいる東所沢	69	ところざわ翔裕館
6	牛沼児童クラブ	38	すみれ児童館	70	所沢市立 キャンパス
7	絵本を楽しむ会ピーターラビット	39	青少年多文化学びサポート	71	所沢第二幼稚園
8	おかりな読書会	40	第二上新井児童クラブ	72	所沢中央高等学校
9	おっぺす とみおか	41	第二所沢おひさま保育園	73	所沢西高校図書館
10	おはなし会トトロ	42	第二所沢児童クラブ	74	所沢ひまわりルーム
11	おはなしやさん（※）	43	第二なかよしこども園	75	所沢保育園
12	介護老人福祉施設 健寿園	44	第二東所沢柳瀬児童クラブ	76	ところっこ保育園（特定非営利活動法人 育てネット）
13	かがやきデイサービス東所沢	45	たんぽぽ文庫（※）	77	中富小児童クラブ
14	上新井児童クラブ	46	中央児童クラブ	78	なかとみ悠生苑
15	紙芝居劇団ひまわり	47	ちろりん村デイサービスセンター	79	なないろ保育園
16	北所沢保育園	48	つばき児童館	80	並木こどもの本を楽しむ会
17	キッズルームらぼーる所沢 星の宮ルーム	49	椿峰児童クラブ	81	並木児童クラブ
18	くれよん保育園	50	つばめ児童館	82	並木読書会
19	桑の実本郷保育園	51	つばめ文庫	83	Nicot 新所沢
20	芸術総合高校図書館	52	でいあな所沢	84	西新井保育園
21	啓仁会 平沢記念病院	53	デイサービスしあわせ花園	85	西所沢保育園
22	小手指保育園	54	デイサービスセンター赤とんぼ	86	ニチイキッズところざわ保育園
23	こどもサポート教室きらり所沢校	55	デイサービス本舗 所沢	87	ネオポリス子ども文庫（※）
24	こねこ親子読書会	56	特別養護老人ホーム東所沢みどりの郷	88	ハッピーテラス新所沢
25	こぼと児童館	57	トコトコおはなし会	89	ハビー所沢教室
26	コロンビアインターナショナル スクール	58	ところ親子読書会（※）	90	林児童クラブ
27	サークル楽学舎	59	所沢おひさま保育園	91	バルーン ナーサリーズ保育室
28	埼玉県狭山丘陵 いきものふれ あいの里センター	60	所沢科学あそびの会	92	東所沢たんぽぽこども園
29	さやまが丘保育園	61	所沢紙芝居の会	93	ひかり児童館
30	児童クラブ KIRACCO	62	所沢北高等学校	94	ヒッポの会（※）
31	児童クラブ Kiracco 所沢	63	所沢高等学校図書館	95	ひばり児童館
32	児童発達支援・放課後等 デイサービス きなこ	64	所沢こども劇場	96	ぶんぶん保育室

No	グ ル ー プ 名	No	グ ル ー プ 名
97	ベビーランド保育園	129	若狭児童クラブ
98	放課後デイサービスあすみるくらぶ	130	わかたけ鳩峯保育園
99	放課後デイサービスたっちえーる	131	わかたけ保育園
100	放課後等デイサービス木子里	132	わかたけ元町保育園
101	放課後等デイサービス木子里クエスト	133	わかば児童館
102	放課後等デイサービス木子里テラス		
103	放課後等デイサービス てとて		
104	放課後等デイサービスMo i		
105	放課後等デイサービス Lino		
106	ポケット シアター		
107	ほめてこ 狭山ヶ丘教室		
108	松井保育園		
109	まめの本文庫 (※)		
110	三ヶ島児童クラブ		
111	三ヶ島読書会		
112	みどり児童館		
113	みどり児童館別館 第2生活クラブ		
114	明峰児童クラブ		
115	明峰小 お話の会 すずかけ		
116	めいゆう保育所		
117	やなぎ児童館		
118	柳瀬保育園		
119	山口子ども文庫 (※)		
120	山口西保育園		
121	山口保育園		
122	読み聞かせボランティアくるみ		
123	読み聞かせボランティアどんぐり		
124	読み聞かせボランティアまつぼっくり		
125	老人福祉センターあづま荘		
126	老人福祉センターうしぬま荘		
127	老人福祉センターさやまがおか荘		
128	老人福祉センター緑寿荘		

10 図書館協議会

(1) 図書館協議会委員名簿

区分	氏 名	備 考
学校教育 関係者	内山 直樹	所沢市立小中学校長会 (市立林小学校長)
	熊本 純利	所沢市立小中学校長会 (市立北野中学校)
	喜多濃定人	第二なかよしこども園園長
社会教育 関係者	齋藤 千里	所沢市連合婦人会
	針生 清美	柳瀬小学校図書ボランティア代表 柳瀬荘黄林閣(国重要文化財)管理人
	河本 直子	障害者ボランティア団体「デイジー所沢」
学識 経験者	秋本 敏	十文字学園女子大学 (元ふじみ野市立図書館長)
	及川 道之	秋草学園短期大学 秋草学園短期大学教授
	高橋 宏司	文筆家
	藤本 浩志	早稲田大学人間科学部 早稲田大学人間科学学術院教授

*任期：令和2年9月1日から令和4年8月31日まで

(2) 令和2年度図書館協議会内容

回	開催日	主な議題
第1回	8月28日(金)	協議事項：所沢図書館の新型コロナウイルス対策について 所沢図書館本館のモニタリングの指摘事項に 対しての回答
第2回	11月25日(水)	協議事項：指定管理導入後の成果と課題 所沢図書館分館における次期指定管理者について
第3回	3月2日(火)	協議事項：非来館型サービスについて 所沢図書館分館における次期指定管理者について

1 1 令和2年度研修記録

職場体験学習

受入館	学校名	学年	人数	日程	時間帯
狭山ヶ丘分館	所沢商業高校	2	3	8月5日、6日、7日	8:30～16:00
計	1校		3		

※新型コロナウイルス感染拡大防止のため、研修を見合わせる学校が多数あり

※令和2年度は狭山ヶ丘分館のみとなりました。

所沢市立松井小学校図書館について

概 要

松井小学校図書館は、校舎の改築に合わせて地域開放型の学校図書館として建設され、平成16年度末に完成しました。館内は、児童図書と絵本を中心に整備しました。

図書の利用にあたっては、松井小学校の児童はもとより、校区外の児童にも貸出しを行い、図書を通じた総合的な地域の学習拠点です。

施設は、木のぬくもりとあたたかな自然光の差し込む大きなガラス窓が特長です。

1 施設の構造等

建 物 鉄骨鉄筋コンクリート造3階建1階部分 床構造 フローリング一部カーペット

2 面積 計600.19㎡

閲覧室 344.76㎡ 事務室 72.80㎡（書庫45㎡を含む。）

読書室 88.00㎡ 玄関 68.63㎡

お話室 26.00㎡

3 蔵書数（令和3年3月末現在）

児童書、絵本等 26,895冊



一般の方の利用方法

- 休 館 日 月曜日、祝日、月曜と祝日が重なるときは火曜日、毎月最終水曜日、年末年始（12/29～1/4 まで）、図書整理期間

※ 学校行事などのため、臨時休館となることがあります。

○ 利用できる人

①入館 市内在住の児童（小学生及び未就学児）とその保護者および、市内在住の中学校の生徒。所沢市内に勤務する幼児教育、学校教育に係る教職員。

※保護者のみの入館はできません。

※入館の際に、入館手続きと利用券の発行が必要です。

児童・生徒の住所・氏名が確認できるもの（健康保険証・生徒手帳等）をご持参ください。

※2回目以降、児童だけでの入館を希望される保護者は、ご記入いただく書類がありますので、印鑑もあわせてお持ちください。

※2回目以降、中学生は「松井小学校図書館利用券」のみでも入館・利用が可能になります。

※教職員は、あらかじめ勤務している機関の名簿の提出が必要です。

②貸出 上記①のうち、児童（小学生及び未就学児）・生徒、教職員。

- 貸出冊数 1人5冊

- 貸出期間 2週間以内

- 図書利用券の交付

図書の貸出には、松井小学校図書館専用の図書利用券が必要です。児童・生徒の住所・氏名が確認できるもの（健康保険証等）をご持参のうえ、カウンターで交付手続きをお願いします。

市立図書館の図書等の検索・予約・貸出・返却もできます

松井小学校図書館は、市立図書館の図書等の予約・検索、貸出・返却ができます。利用券の交付もできますので、本人確認ができるもの（健康保険証・運転免許証等）をご持参ください。

受取りには、市立所沢図書館の利用券をご用意ください。

また、返却は、玄関脇の返却ポストも利用できます。どうぞご利用ください。

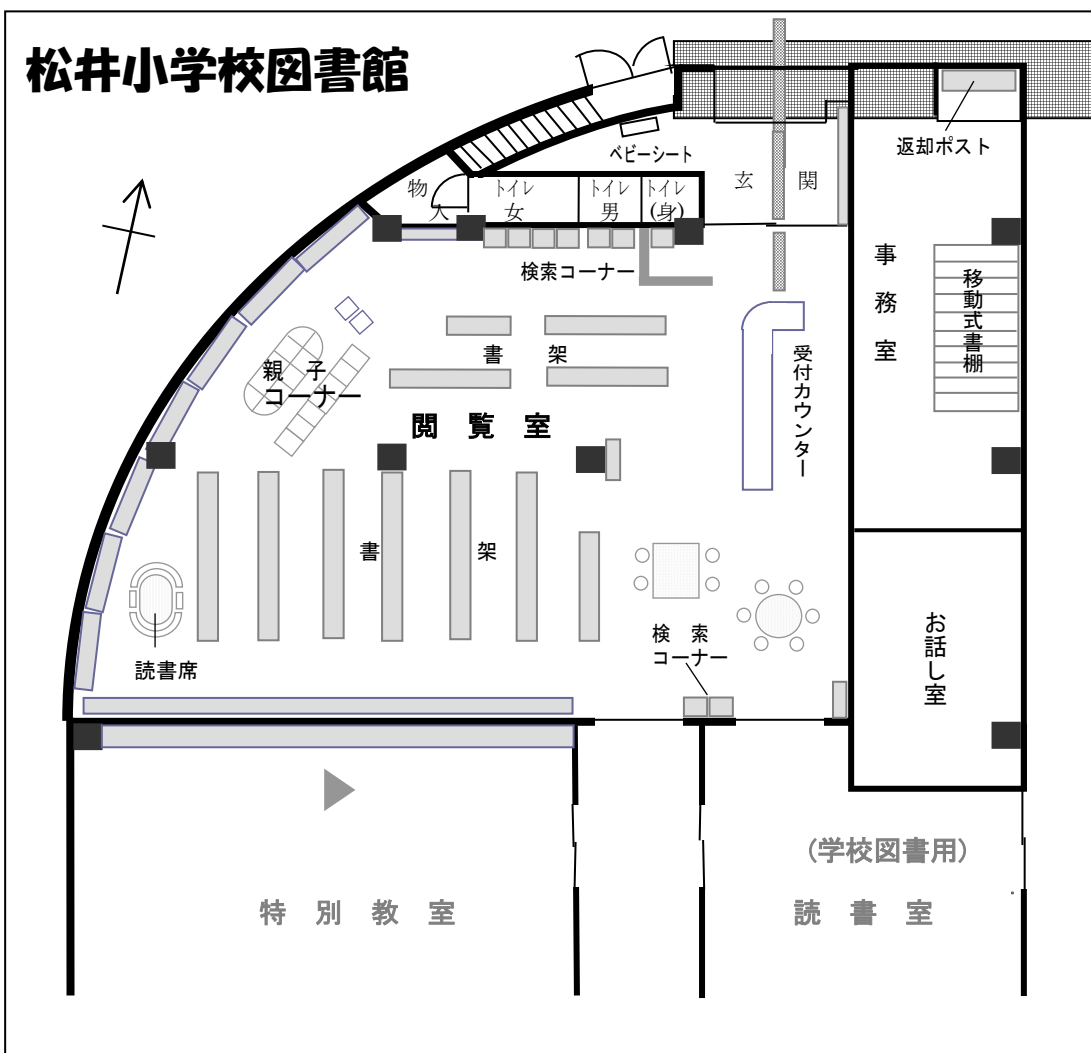
所在地 所沢市大字上安松895番地

電 話 04-2992-2796 F A X 04-2992-2797

松井小学校図書館

特 徴

- ◇ 松井小学校は、敷地を有効利用するために普通教室と特別教室、体育館が一体化されています。
- ◇ 特別教室の一つである学校図書館は、大きなカーブを描いた窓から明るい自然光を取り入れられる壁面が特長です。
- ◇ 市立図書館の電算システムに連動し、児童も図書を探することができる高度情報化に対応した図書館です。
- ◇ トイレ前にベビーシートを設置し、おむつ換え等に利用できます。
- ◇ 館内を一般の方も利用するため、不測の事態に対応できるよう防犯システムを導入しています。



閲覧室（受付カウンター、図書・絵本・紙芝居などの書架、親子コーナー、検索コーナー、お話し室など）

★ 小学生を対象とした児童書・参考図書、未就学児の親子が一緒に利用できる絵本や紙芝居など、豊富に本をとり揃えました。また、親子コーナーでは、読み聞かせなどのふれあいの場としてご利用いただけます。さらに、お話し室では「おはなし会、工作あそび」等の催しも開催していますので、ぜひご参加ください。

その他（玄関、トイレ、返却ポスト、移動式書棚、冷暖房空調設備、防犯設備など）

★ 玄関脇に返却ポストを設置し、休館日も借りた図書を返却することができます。

行事参加者数

（令和２年度）

おはなし会等	21回	621人
--------	-----	------



受付カウンター

貸出、返却、予約を行う木のぬくもりがある受付カウンターです。自然光が入る明るい図書館です。



検索コーナー

利用者用端末を使って図書の検索・予約及び貸出・返却の状況なども確認できます。

読書席

読書席として読書や調べ学習に利用できます。



親子コーナー

親子で読み聞かせをしたり、読書のひと時を過ごすことができ、くつろぎと憩いの場です。



○所沢市立所沢図書館設置条例

平成23年3月25日

条例第8号

改正 平成23年9月30日条例第30号

平成31年4月1日条例第9号

所沢市立所沢図書館設置条例（昭和39年告示第69号）の全部を改正する。

（設置）

第1条 市民の教育及び文化の発展に寄与するため、図書館法（昭和25年法律第118号。以下「法」という。）第10条の規定に基づき、図書館を設置する。

（名称及び位置）

第2条 図書館の名称及び位置は、次のとおりとする。

名称	位置
所沢市立所沢図書館	所沢市並木一丁目13番地
所沢市立所沢図書館所沢分館	所沢市元町27番1号
所沢市立所沢図書館椿峰分館	所沢市大字山口5267番地
所沢市立所沢図書館狭山ヶ丘分館	所沢市若狭四丁目2478番地の4
所沢市立所沢図書館富岡分館	所沢市大字北岩岡117番地の1
所沢市立所沢図書館吾妻分館	所沢市大字久米2229番地の1
所沢市立所沢図書館柳瀬分館	所沢市大字城964番地の8
所沢市立所沢図書館新所沢分館	所沢市緑町一丁目8番3号

（平23条例30・一部改正）

（管理）

第3条 図書館は、所沢市教育委員会（以下「教育委員会」という。）が管理する。

（開館時間）

第4条 図書館の開館時間は、次のとおりとする。

- (1) 所沢市立所沢図書館所沢分館及び所沢市立所沢図書館新所沢分館以外の図書館 午前9時30分から午後5時まで
- (2) 所沢市立所沢図書館所沢分館 午前9時30分から午後7時（日曜日、土曜日及び国民の祝日に関する法律（昭和23年法律第178号）に規定する休日（以下「祝日法による休日」という。）については、午後5時）まで

(3) 所沢市立所沢図書館新所沢分館 午前9時30分から午後9時（日曜日、土曜日及び祝日法による休日については、午後5時）まで

2 前項の規定にかかわらず、教育委員会が必要と認めるときは、開館時間を変更することができる。

(休館日)

第5条 図書館の休館日は、次のとおりとする。ただし、教育委員会が必要と認めるときは、休館日を変更し、又は臨時に休館することができる。

(1) 月曜日。ただし、同日が祝日法による休日に当たるときはその翌日とする。

(2) 月の最終水曜日

(3) 12月29日から翌年の1月4日までの日（前2号に掲げる日を除く。）

(4) 年間2週間以内の図書整理期間

(平23条例30・全改)

(事業)

第6条 図書館は、法第3条の規定に基づき、次に掲げる事業を行う。

(1) 図書、記録、視聴覚教育の資料その他必要な資料（以下「図書館資料」という。）の収集、整理及び保存に関する事業

(2) 市民等への図書館資料の利用提供及びその利用のための相談に関する事業

(3) 他の図書館等との連絡、協力及び図書館資料の相互貸借に関する事業

(4) 読書会、研究会、講演会、映画会、展示会等の開催に関する事業

(5) 関係機関及び関係団体との連絡及び協力に関する事業

(6) 前各号に掲げるもののほか、教育委員会が必要と認める事業

(入館の制限)

第7条 教育委員会は、次の各号のいずれかに該当すると認めるときは、図書館への入館を制限し、又は退館させることができる。

(1) 公の秩序を乱すおそれがあるとき。

(2) 前号に掲げるもののほか、図書館の管理上特に支障があると認められるとき。

(利用方法)

第8条 図書館資料の利用方法は、館内における閲覧及び館外における貸出しとする。

(貸出しを受けることができるもの)

第9条 図書館資料の貸出しを受けることができるものは、次のとおりとする。ただし、教育委員会が特に必要と認めるときは、この限りでない。

(1) 個人貸出しにあっては、次のいずれかに該当する者とする。

ア 市内に居住し、又は通勤し、若しくは通学する者

イ 飯能市、狭山市、入間市又は日高市に居住する者

(2) 団体貸出しにあっては、市内の社会教育関係団体その他の団体とする。

(貸出しの停止等)

第10条 教育委員会は、図書館資料の貸出しを受けたものが貸出しの期間を経過後なお返却しないときは、図書館資料の返却を督促するものとする。

2 教育委員会は、貸出しの期間が経過する日の翌日から起算して教育委員会が別に定める日数を経過する日までに図書館資料を返却しないものに対して、新たな貸出しを停止することができる。

(損害の弁償等)

第11条 図書館資料を紛失し、又は毀損したものは、指定の図書館資料を代納し、又は代価を弁償しなければならない。ただし、災害その他やむを得ない理由によるときは、この限りでない。

2 前項の代納又は弁償が完了するまでは、教育委員会は、図書館資料の利用を禁止することができる。

(所沢市立所沢図書館協議会)

第12条 法第14条の規定に基づき、所沢市立所沢図書館協議会（以下「協議会」という。）を置く。

2 協議会は、委員10人以内で組織する。

3 委員は、学校教育及び社会教育の関係者、家庭教育の向上に資する活動を行う者並びに学識経験のある者の中から、教育委員会が任命する。

4 委員の任期は、2年とし、再任を妨げない。ただし、委員が欠けた場合における補欠委員の任期は、前任者の残任期間とする。

(指定管理者による管理)

第13条 所沢市立所沢図書館所沢分館、所沢市立所沢図書館椿峰分館、所沢市立所沢図書館狭山ヶ丘分館、所沢市立所沢図書館富岡分館、所沢市立所沢図書館吾妻分館、所沢市立所沢図書館柳瀬分館及び所沢市立所沢図書館新所沢分館（以下「指定図書館」という。）の管理は、法人その他の団体であって、教育委員会が指定するもの（以下「指定管理者」という。）にこれを行わせる。

(指定管理者が行う業務)

第14条 指定管理者は、次に掲げる業務を行うものとする。

- (1) 第6条に掲げる事業のうち指定図書館の事業として教育委員会が定めるものに関する業務
- (2) 指定図書館の施設及び設備の維持管理に関する業務
- (3) 前2号に掲げるもののほか、指定図書館の管理に関し教育委員会が必要と認める業務（読替え）

第15条 指定管理者に前条の業務を行わせる場合における第4条第2項、第5条ただし書、第7条、第9条ただし書、第10条及び第11条第2項の規定の適用については、第4条第2項及び第5条ただし書中「教育委員会が必要と認めるときは」とあるのは「指定管理者は、必要があると認めるときは、教育委員会の承認を得て」と、第7条、第10条及び第11条第2項中「教育委員会は」とあるのは「指定管理者は」と、第9条ただし書中「教育委員会が特に必要と認めるときは」とあるのは「指定管理者が特に必要があると認めた場合で、教育委員会の承認を得たときは」とする。

（平23条例30・一部改正）

（教育委員会による指定図書館の管理）

第16条 教育委員会は、指定図書館の指定管理者の指定の手續等に関し、所沢市公の施設の指定管理者の指定の手續等に関する条例（平成15年条例第38号。以下「手續条例」という。）第2条の規定による申請がなかったとき、手續条例第3条の規定による指定ができなかったとき、又は手續条例第6条第1項の規定により指定を取り消し、若しくは期間を定めて管理の業務の全部若しくは一部の停止を命じたときは、第13条の規定にかかわらず、指定図書館の管理の業務の全部又は一部を行うものとする。

（委任）

第17条 この条例に定めるもののほか、必要な事項は、教育委員会が別に定める。

附 則

（施行期日）

- 1 この条例は、平成24年4月1日から施行する。

（経過措置）

- 2 この条例による改正後の所沢市立所沢図書館設置条例（以下「新条例」という。）第10条及び第11条の規定は、平成24年4月1日以後に図書館資料の貸出しを受けるものについて適用する。
- 3 この条例による改正前の所沢市立所沢図書館設置条例（以下「旧条例」という。）第6

条の規定により置かれた所沢市立所沢図書館協議会は、新条例第12条第1項の規定により置かれる協議会とみなす。

- 4 この条例の施行の際、現に旧条例第9条の規定により任命されている委員は、当該任期中に限り、新条例第12条第3項の規定により任命された委員とみなす。

（準備行為）

- 5 指定管理者の指定及びこれに関し必要なその他の行為は、この条例の施行前においても行うことができる。

附 則（平成23年9月30日条例第30号）

この条例は、平成24年4月1日から施行する。

附 則（平成31年4月1日条例第9号抄）

（施行期日）

- 1 この条例は、平成31年4月1日から施行する。

○所沢市立所沢図書館設置条例施行規則

昭和48年7月26日

教委規則第6号

改正 昭和49年5月4日教委規則第6号

昭和51年8月1日教委規則第6号

昭和55年5月10日教委規則第3号

昭和57年4月1日教委規則第5号

昭和59年4月1日教委規則第1号

昭和59年7月1日教委規則第8号

昭和60年4月1日教委規則第3号

平成元年2月1日教委規則第8号

平成2年4月6日教委規則第5号

平成3年4月1日教委規則第3号

平成4年4月1日教委規則第3号

平成4年11月1日教委規則第14号

平成5年4月1日教委規則第5号

平成5年7月1日教委規則第8号

平成6年12月28日教委規則第11号

平成7年10月1日教委規則第5号

平成7年12月7日教委規則第8号

平成9年1月10日教委規則第1号

平成9年12月26日教委規則第7号

平成10年3月25日教委規則第8号

平成11年2月3日教委規則第3号

平成11年4月1日教委規則第10号

平成12年3月31日教委規則第9号

平成13年3月1日教委規則第1号

平成14年3月20日教委規則第6号

平成14年10月1日教委規則第12号

平成14年11月25日教委規則第14号

平成16年2月23日教委規則第1号

平成17年9月30日教委規則第6号

平成18年2月27日教委規則第2号

平成20年12月26日教委規則第9号

平成22年5月26日教委規則第2号

平成23年5月9日教委規則第7号

平成24年2月23日教委規則第4号

(目的)

第1条 この規則は、所沢市立所沢図書館設置条例（平成23年条例第8号。以下「条例」という。）の施行について必要な事項を定めることを目的とする。

（平12教委規則9・平14教委規則6・平22教委規則2・平23教委規則7・一部改正）

(利用券)

第2条 図書館資料の個人貸出しを受けようとする者は、利用券交付申請書（様式第1号）に所定の事項を記入し、併せて住所等を証明する資料を提示して利用券（様式第2号）の交付を受けなければならない。

2 利用券の有効期間は、5年とする。ただし、当該期間において、図書館資料の貸出しを受けたときは、当該貸出しの日から有効期間を5年延長するものとする。

3 利用券を紛失したとき、又はその住所、氏名若しくは身分に変更があつたときは、直ちに所沢市教育委員会（以下「教育委員会」という。）に届け出なければならない。

4 利用券は、他人に譲渡し、又は貸与し、その他不正に使用してはならない。

（昭59教委規則8・一部改正、平12教委規則9・旧第12条繰上、平14教委規則6・旧第11条繰上、平17教委規則6・平22教委規則2・一部改正、平23教委規則7・旧第9条繰上・一部改正、平24教委規則4・一部改正）

(個人貸出し)

第3条 図書館資料の個人貸出しを受けようとする者は、利用券を提示し、所定の手続を経なければならない。

2 同時に個人貸出しを受けることができる図書館資料の数量及び期間は、次の表のとおりとする。

図書館資料	数量	期間
図書	10冊以内	貸出しのあつた日から2週間
視聴覚資料	2点以内	以内

3 前項の規定にかかわらず、教育委員会が特に必要と認めるときは、この限りでない。

(平17教委規則 6・全改、平20教委規則 9・平22教委規則 2・一部改正、平23教委規則 7・旧第10条繰上・一部改正、平24教委規則 4・一部改正)

(団体利用券等)

第4条 図書館資料の団体貸出しを受けようとするものは、団体利用券交付申請書(様式第3号)を教育委員会に提出し、団体利用券(様式第4号)の交付を受けなければならない。

2 第2条第2項から第4項までの規定は、前項の団体利用券について準用する。

3 団体貸出しの利用手続並びに同一団体で同時に貸出しを受けることができる図書館資料の数量及び期間は、別に定める。

(昭59教委規則 8・一部改正、平12教委規則 9・旧第15条繰上・一部改正、平14教委規則 6・旧第14条繰上・一部改正、平14教委規則12・平17教委規則 6・一部改正、平18教委規則 2・旧第12条繰上、平22教委規則 2・一部改正、平23教委規則 7・旧第11条繰上・一部改正、平24教委規則 4・一部改正)

(貸出しの停止)

第5条 条例第10条第2項の教育委員会が別に定める日数は、30日とする。

(平23教委規則 7・追加)

(視聴覚資料の館内利用)

第6条 館内において視聴覚資料を利用しようとする者は、所定の手続を経なければならない。

2 同時に利用できる視聴覚資料の数量及び利用時間については、別に定める。

(平12教委規則 9・旧第16条繰上、平14教委規則 6・旧第15条繰上、平14教委規則12・平17教委規則 6・一部改正、平18教委規則 2・旧第13条繰上、平22教委規則 2・旧第12条繰下、平23教委規則 7・旧第13条繰上・一部改正、平24教委規則 4・一部改正)

(貸出しの制限)

第7条 次に掲げる図書館資料は、貸出しを行わない。ただし、教育委員会が特に必要と認めるときは、この限りでない。

(1) 貴重文献

(2) 新聞、雑誌及び官報類

(3) その他教育委員会が特に指定したもの

(平12教委規則 9・旧第17条繰上、平14教委規則 6・旧第16条繰上、平14教委規

則12・一部改正、平18教委規則 2・旧第14条繰上、平22教委規則 2・旧第13条繰下・一部改正、平23教委規則 7・旧第14条繰上・一部改正)

(資料の受贈)

第 8 条 図書館は、図書館資料の寄贈を受け、他の図書と同様の取扱いにより一般の利用に供することができる。

(平12教委規則 9・旧第18条繰上、平14教委規則 6・旧第17条繰上、平18教委規則 2・旧第15条繰上、平22教委規則 2・旧第14条繰下、平23教委規則 7・旧第15条繰上)

(所沢市立所沢図書館協議会)

第 9 条 所沢市立所沢図書館協議会（以下「協議会」という。）に会長及び副会長を置く。

2 会長及び副会長は、委員の互選によりこれを定め、任期は 1 年とする。

3 副会長は、会長に事故あるときは、その職務を代理する。

(平12教委規則 9・旧第20条繰上、平14教委規則 6・旧第19条繰上、平18教委規則 2・旧第17条繰上、平22教委規則 2・一部改正、平23教委規則 7・旧第16条繰上・一部改正)

(会議)

第10条 協議会の会議は、必要に応じ会長が招集する。

(平12教委規則 9・旧第21条繰上・一部改正、平14教委規則 6・旧第20条繰上、平18教委規則 2・旧第18条繰上、平22教委規則 2・一部改正、平23教委規則 7・旧第17条繰上・一部改正)

(読替え)

第11条 指定管理者に条例第14条の業務を行わせる場合における第 3 条第 3 項及び第 7 条ただし書の規定の適用については、「教育委員会が特に必要と認めるときは」とあるのは、「指定管理者が特に必要があると認めた場合で、教育委員会の承認を得たときは」とする。

(平23教委規則 7・追加)

(委任)

第12条 この規則に定めるもののほか、必要な事項は、教育委員会が別に定める。

(平12教委規則 9・旧第22条繰上、平14教委規則 6・旧第21条繰上、平14教委規則12・一部改正、平18教委規則 2・旧第19条繰上、平22教委規則 2・一部改正、平23教委規則 7・旧第18条繰上)

附 則

この規則は、公布の日から施行する。

附 則（昭和49年5月4日教委規則第6号）

この規則は、公布の日から施行し、昭和49年4月1日から適用する。

附 則（昭和51年8月1日教委規則第6号）

この規則は、公布の日から施行する。

附 則（昭和55年5月10日教委規則第3号）

この規則は、公布の日から施行する。

附 則（昭和57年4月1日教委規則第5号）

この規則は、公布の日から施行する。

附 則（昭和59年4月1日教委規則第1号）

この規則は、公布の日から施行する。

附 則（昭和59年7月1日教委規則第8号）

この規則は、公布の日から施行する。

附 則（昭和60年4月1日教委規則第3号）

この規則は、公布の日から施行する。

附 則（平成元年2月1日教委規則第8号）

この規則は、公布の日から施行する。

附 則（平成2年4月6日教委規則第5号）

この規則は、平成2年4月8日から施行する。

附 則（平成3年4月1日教委規則第3号）

この規則は、平成3年4月1日から施行する。

附 則（平成4年4月1日教委規則第3号）

この規則は、平成4年4月1日から施行する。

附 則（平成4年11月1日教委規則第14号）

この規則は、平成5年2月1日から施行する。

附 則（平成5年4月1日教委規則第5号）

この規則は、平成5年4月1日から施行する。

附 則（平成5年7月1日教委規則第8号）

この規則は、平成5年7月1日から施行する。

附 則（平成6年12月28日教委規則第11号）

この規則は、平成7年1月1日から施行する。

附 則（平成 7 年 10 月 1 日教委規則第 5 号）

この規則は、平成 7 年 10 月 1 日から施行する。

附 則（平成 7 年 12 月 7 日教委規則第 8 号）

この規則は、平成 8 年 1 月 7 日から施行する。

附 則（平成 9 年 1 月 10 日教委規則第 1 号）

この規則は、平成 9 年 3 月 1 日から施行する。

附 則（平成 9 年 12 月 26 日教委規則第 7 号）

この規則は、平成 10 年 3 月 3 日から施行する。

附 則（平成 10 年 3 月 25 日教委規則第 8 号）

この規則は、平成 10 年 4 月 1 日から施行する。

附 則（平成 11 年 2 月 3 日教委規則第 3 号）

この規則は、平成 11 年 4 月 1 日から施行する。

附 則（平成 11 年 4 月 1 日教委規則第 10 号）

この規則は、平成 11 年 4 月 1 日から施行する。

附 則（平成 12 年 3 月 31 日教委規則第 9 号）

この規則は、平成 12 年 4 月 1 日から施行する。

附 則（平成 13 年 3 月 1 日教委規則第 1 号）

この規則は、平成 13 年 4 月 1 日から施行する。

附 則（平成 14 年 3 月 20 日教委規則第 6 号）

この規則は、平成 14 年 4 月 1 日から施行する。

附 則（平成 14 年 10 月 1 日教委規則第 12 号）

（施行期日）

- 1 この規則は、平成 14 年 12 月 1 日から施行する。

（経過措置）

- 2 この規則の施行の際、現に改正前の各規則の規定に基づき作成されている用紙は、この規則の規定にかかわらず、当分の間、これを使用することができる。

附 則（平成 14 年 11 月 25 日教委規則第 14 号）

この規則は、平成 14 年 12 月 1 日から施行する。

附 則（平成 16 年 2 月 23 日教委規則第 1 号）

（施行期日）

- 1 この規則は、平成 16 年 4 月 1 日から施行する。

(経過措置)

- 2 この規則の施行の際、現にこの規則による改正前の各規則に基づき作成されている用紙は、この規則の規定にかかわらず、当分の間、これを使用することができる。

附 則（平成17年9月30日教委規則第6号）

この規則は、平成17年10月1日から施行する。

附 則（平成18年2月27日教委規則第2号）

この規則は、平成18年4月1日から施行する。

附 則（平成20年12月26日教委規則第9号）

この規則は、平成21年4月1日から施行する。

附 則（平成22年5月26日教委規則第2号）

(施行期日)

- 1 この規則は、平成22年6月1日から施行する。

(経過措置)

- 2 この規則による改正後の所沢市立所沢図書館設置条例施行規則第12条の規定は、この規則の施行の日以後の館外における図書館資料の利用について適用し、同日前の館外における図書館資料の利用については、なお従前の例による。

附 則（平成23年5月9日教委規則第7号）

この規則は、平成24年4月1日から施行する。

附 則（平成24年2月23日教委規則第4号）

(施行期日)

- 1 この規則は、平成24年4月1日から施行する。

(経過措置)

- 2 この規則の施行の際現に改正前の第2条第1項及び第4条第1項の規定により交付されている図書利用券及び団体図書利用券は、改正後の第2条第1項及び第4条第1項の規定により交付された利用券及び団体利用券とみなす。

様式第1号

利 用 券 交 付 申 請 書
(太枠の中のみ記入してください)

フリガナ			生まれた年
な ま え 名 前			年
じゅう しょ 住 所	〒		
* 図書館からの連絡先として希望する順番にご記入ください。			
れんらくきき 連絡先① (電話番号)	☐ 自宅 ☐ 携帯		
れんらくきき 連絡先② (電話番号)	☐ 自宅 ☐ 携帯		
* 市内に在勤・在学の方、又は勤務先に連絡をご希望の方は下記にご記入ください。			
☐ 勤務先名 ☐ 学校名		勤務先 電話番号	※連絡先として希望 する・しない

様式第2号

(表)

所沢市立所沢図書館

りようけん
利用券

(裏)

○ この利用券は、所沢市の図書館ならどこでも使えます。

○ この利用券をなくしたとき、住所などが変わったときは、すぐに届け出てください。

● 所沢図書館(本館)

● 所沢分館

● 椿峰分館

● 狭山ヶ丘分館

● 富岡分館

● 吾妻分館

● 柳瀬分館

● 新所沢分館

様式第3号

団体利用券交付申請書		登 録 番 号	
(宛先)所沢市教育委員会		年 月 日	
責 任 者 氏 名			
機 関 又 は 団 体 名			
機関又は団体所在地	所沢市 電話		

職員又は団体加入者氏名					
1		6		11	
2		7		12	
3		8		13	
4		9		14	
5		10		15	

様式第4号

(表)

所沢市立所沢図書館	
だんたい りょうけん 団 体 利 用 券	

(裏)

○この利用券は、所沢市内で継続的かつ定期的に読書活動 を行っている団体へ交付されたものです。	
○利用手続や貸出冊数・期間については、別に定めた手引 をご覧ください。	
●所沢図書館(本館)	●富岡分館
●所沢分館	●吾妻分館
●椿峰分館	●柳瀬分館
●狭山ヶ丘分館	●新所沢分館

様式第 1 号

(平24教委規則 4 ・ 全改)

様式第 2 号

(平24教委規則 4 ・ 全改)

様式第 3 号

(平24教委規則 4 ・ 全改)

様式第 4 号

(平24教委規則 4 ・ 全改)

所沢図書館除籍基準

(目的)

1. この基準は、図書館資料を適切に管理し、新鮮で調和のとれた蔵書構成を維持するため、資料の除籍に必要な事項を定めるものとする。

(用語の定義)

2. この基準における除籍とは、資料の廃棄、数量更正、所管換等により図書原簿や電算化されている資料の記録を除去することをいう。

(廃棄)

3. 廃棄の対象となる資料は、次のとおりとする。

(1) 亡失又は不明となった資料

- ア 天災・火災、その他やむを得ない事由により回収不可能と認められたもの。
- イ 利用者が紛失した資料で一定期間経過したもの。
- ウ 蔵書点検で3年以上継続して所在が不明なもの。

(2) 汚損又は破損した資料

- ア 汚損・破損・摩耗等が著しい資料。

(3) 不要になった資料

- ア 時間の経過により資料的価値が低下したと判断される資料。
- イ 複本で保存する必要があるもの。
- ウ 新聞・雑誌で、保存年限を経過したもの。
- エ 既存資料で、マイクロ化・CD-ROM化等により保存形態の変更を行ったもの。

(数量更正)

4. すでに受け入れられた資料のうち、分冊もしくは合冊する必要があると認められるものは、数量更正により新たな資料とする。

(所管換)

5. 図書館資料のうち所属を異にする課所で利用が適当と認められたものは、所管換により再利用を図る。

(その他)

6. この除籍基準に定めるもののほか、必要事項はその都度別に定める。

附則

この基準は、平成12年4月1日から施行する。

所沢市立所沢図書館資料収集方針

1. 目的

所沢図書館は、生涯学習の拠点として乳幼児から高齢者まで、あらゆる市民の教養・調査・研究・趣味・娯楽等に役立つ資料や情報を提供するとともに、自由で豊かな地域文化の創造と発展にかかわる機関である。

これらの役割を認識し、市民の現在及び将来にわたる多様な要求に応じられるよう、図書館資料の収集に努めるための基本的な方針を定める。

2. 基本方針

資料の収集にあたっては、図書館法に則り、「図書館員の倫理綱領」を踏まえ「図書館の自由に関する宣言」を尊重して行う。

- ア 多様な対立する意見のある問題については、それぞれの観点に立つ資料を幅広く収集する。
- イ 著作者の思想的・宗教的・党派的立場にとらわれて、その著作を排除しない。
- ウ 図書館員の個人的な関心や好みによって選択しない。
- エ 個人・組織・団体からの圧力や干渉によって、収集すべき資料を放棄したり、紛糾をおそれて自己規制をしない。
- オ 寄贈資料についても同様である。

3. 資料収集の組織と決定

資料の収集・選定にあたっては、職員で組織する選定会議で判断し、図書館長が決定する。
(要求の尊重)

- ・ 利用者からリクエストされた資料は、できる限り提供するように努める。
なお、未所蔵の資料は、蔵書構成への意志の反映として収集に生かすよう検討する。
- ・ 選定モニターについても同様とする。

4. 収集資料の種類

収集する資料の種類は、次のとおりとする。

- (1) 図書（一般図書、児童書、青少年向け資料、児童図書研究本、参考図書、外国語資料）
- (2) 郷土資料
- (3) 逐次刊行物（新聞、雑誌、その他）
- (4) 図書館利用に障害のある人のための資料（大活字本、拡大写本、録音資料、その他）
- (5) 視聴覚資料（映像資料、録音資料、その他）
- (6) その他の資料

5. 資料別収集方針

(1) 一般書

- ア 各分野にわたり基礎的・入門的な図書から専門的な図書まで、必要に応じて幅広く体系的に収集する。
- イ 図書館に関する資料は積極的に収集する。
- ウ 利用者の要求が多い資料は、それに応じるため必要な数の複本をそろえる。ただし、一時的な話題性が強い資料は、将来を考慮して収集段階で調整する。

(2) 児童書

- ア 乳幼児から中学生を対象とした、想像力を伸ばし、感性を豊かにし、成長の糧となる資料を収集する。
- イ 各分野の評価の定まった資料を中心に、体系的に収集する。
- ウ 評価の定まった資料は、十分な複本をそろえる。

- (3) 青少年向け資料
 - ア 中学生以上の十代を対象とした、感性を豊かにする資料を収集する。
- (4) 児童図書研究本
 - ア 成人を対象とした児童資料研究のための資料を収集する。
 - イ 児童文化活動の関連資料を必要に応じて収集する。
- (5) 参考図書
 - ア 調査研究に必要な事典、辞典、便覧、図鑑、年表、年鑑、白書、地図、統計、法規、書誌、索引、目録などを体系的に収集する。
 - イ 必要に応じて、専門的または特殊な資料も収集する。
 - ウ 年鑑、白書等の定期刊行物は継続して収集する。
- (6) 外国語資料
 - ア 国際化に対応し、必要に応じて外国語資料を収集する。
 - イ 各分野について実用書も含めて幅広く収集する。
 - ウ 児童書も収集する。
- (7) 郷土資料
 - ア 所沢市に関する郷土資料は、様々な疑問や調査に回答できるよう、図書・新聞・雑誌・定期刊行物・行政資料・パンフレット・地図・写真等あらゆる分野にわたって遡及的、網羅的に収集する。
 - イ 埼玉県及び所沢市近隣地域に関する郷土資料は、基本的資料・歴史的資料及び所沢市に関係ある資料を中心に収集する。
- (8) 逐次刊行物
 - ア 雑誌・新聞・パンフレットなどを収集する。
 - イ 各分野の雑誌を幅広く収集する。
 - ウ 児童・青少年向けのものも含めて収集する。
 - エ 新聞は、国内発行の主要全国紙を中心に収集する。なお、専門紙・機関紙については、必要に応じて収集する。
 - オ 県外の地方紙は、特定の地域に偏らないよう収集する。
- (9) 図書館利用に障害のある人のための資料
 - ア 図書館利用に障害のある、あらゆる人々が、その障害の種別や程度により図書館利用を阻害されないように、適切な形態の資料を収集する。
- (10) 視聴覚資料
 - ア 視聴覚資料として、次のものを幅広く積極的に収集する。
 - a 録音資料（コンパクトディスク、カセットテープ、レコード、その他）
 - b 映像資料（ビデオテープ、レーザーディスク、その他）
 - c その他の資料は、必要に応じて収集する。
- (11) その他の資料
 - ア CD-ROMは、参考業務に活用できるものを中心に収集する。
 - イ マイクロフィルム・その他の電子情報資料は、必要に応じて収集する。
- 6. 蔵書の更新
 - 図書館は、欠本等の補充に努めると共に、常に新鮮で適切な蔵書を維持し、充実させるために資料の更新を行う。
- 7. その他
 - この収集方針に定めるもののほか、資料収集に関し必要な事項は、図書館長が定める。
- 8. 収集方針の改訂
 - 収集方針は、より豊かで実質的な内容のあるものとしていく。

附則

この収集方針は、平成11年 4月 1日から施行する。



所沢市イメージマスコット「トロろん」

図書館要覧 2021

令和3年8月発行

編集・発行 所沢市教育委員会

所沢市立所沢図書館

〒359-0042 所沢市並木1丁目13番地

電話 04-2995-6311

FAX 04-2992-1421